

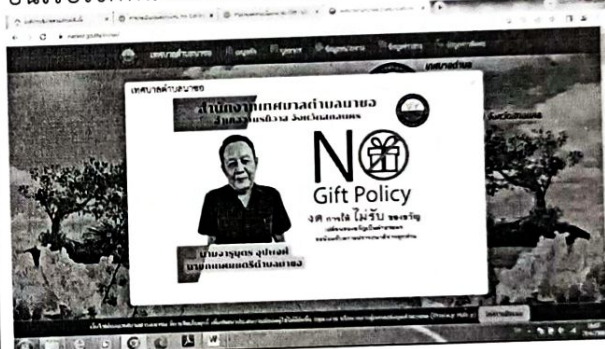
แบบรายงานการรับของขวัญของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy
จากการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับหน่วยงาน ปิงปประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

- ☒ รอบ ๖ เดือน วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖
☐ รอบ ๑๒ เดือน วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่
ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลตำบลนาซอ อำเภอนาวนวิลาส จังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ แล้ว
เจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ/วันที่ ดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	เทศบาลตำบลนาซอ	๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	มีการประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เผยแพร่ลงบนเว็บไซต์หน่วยงาน www.narsor.go.th
๒	เทศบาลตำบลนาซอ	๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	มีการจัดทำข้อความ Infographic (No Gift Policy) บนเว็บไซต์หน้าหลักของหน่วยงาน 

๒.การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	มีรูปแบบการดำเนินการ
๑		๓๐ มกราคม ๒๕๖๖	การจัดทำบันทึกแจ้งเวียนประกาศเทศบาล ตำบลนาซอ เรื่องประกาศเจตนารมณ์นโยบาย “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้ทุกส่วน ราชการในหน่วยงานถือปฏิบัติ

			แนวนโยบาย โดยมีประเด็นต่างๆ ดังนี้ (๑) จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน (๒) การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ (๓) การนำนโยบาย No Gift Policy ไปสู่การปฏิบัติ (๔) การปรับปรุง/ทบทวนโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
--	--	--	---

๓. รายงานการรับรองของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน(ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑. ธนาคารออมสิน	๑
๒. ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร	๑
๓. หน่วยงานภาคเอกชน	
๔. ประชาชน	
๕. อื่นๆ	
รับในนาม	
๑. หน่วยงาน เทศบาลตำบลนาข	๒
๒. รายบุคคล	
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑. มอบให้แก่หน่วยงาน	
๒. ส่งคืนแก่ผู้ให้	

๔. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....ไม่มี.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

.....ไม่มี.....

(ลงชื่อ)



ผู้รายงาน

(นายพิเชฐ เทพทาน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)



(นางพรทิศา เบวพงษ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนารณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ