

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ

สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖

วันอังคาร ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ

รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลผู้เข้าประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายเนรมิตร โพธิ์ธาราช	ประธานสภาเทศบาล	เนรมิตร โพธิ์ธาราช
๒	นายหงษ์ แสดคง	รองประธานสภาเทศบาล	หงษ์ แสดคง
๓	นางขวัญตา สิงประเสริฐ	เลขานุการสภาเทศบาล	ขวัญตา สิงประเสริฐ
๔	นายเจษฎา โพธิ์คำพก	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	เจษฎา โพธิ์คำพก
๕	นายไพโรเพชร ปัญจันทร์สิงห์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	ไพโรเพชร ปัญจันทร์สิงห์
๖	นายธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	ธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์
๗	นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สูงส่ง ไชยเชษฐ์
๘	นายประกาศิต พิมพะบุตร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ประกาศิต พิมพะบุตร
๙	นายชุมพล ไยพัน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ชุมพล ไยพัน
๑๐	นายกองกร สุวรรณสาร	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กองกร สุวรรณสาร
๑๑	นายบุญเลิศ ปัญจันทร์สิงห์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	บุญเลิศ ปัญจันทร์สิงห์
๑๒	นางสุภาพร แก่นท้าว	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สุภาพร แก่นท้าว

รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ที่ลาการประชุม

รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ที่ไปราชการ

- ไม่มี

รายชื่อผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายจารุบุตร อุปพงศ์	นายกเทศมนตรี	จารุบุตร อุปพงศ์
๒	นายบรรลือฮาบเมืองทอง	รองนายกเทศมนตรี	บรรลือฮาบเมืองทอง
๓	นางสาวบุญจันทร์ บุงบุตร	รองนายกเทศมนตรี	บุญจันทร์ บุงบุตร
๔	นายไพโรยนต์ ผุดผ่อง	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ไพโรยนต์ ผุดผ่อง
๕	นายแท่ง ปิงอุทา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	แท่ง ปิงอุทา
๖	นางสาวศศิธร อุดม	รองปลัดเทศบาล ทต.นาซอ	ศศิธร อุดม
๗	นางพรทิวา เป้าพงษ์	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	พรทิวา เป้าพงษ์
๘	นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ	ผู้อำนวยการกองคลัง	รัตนภรณ์ พรหมเจริญ
๙	นายสมปอง กงลิมา	ผู้อำนวยการกองช่าง	สมปอง กงลิมา
๑๐	นางสาวขวัญใจ จิเห็บ	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	ขวัญใจ จิเห็บ

๑๑	นายเพลิน จำเริญ	หัวหน้าฝ่ายป้องกันฯ	เพลิน จำเริญ
๑๒	นายณัฐวุฒิ พิมพ์า	นักวิชาการสุขาภิบาล	ณัฐวุฒิ พิมพ์า
๑๓	นางสาวพิมพ์ร อัมพัฒน์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พิมพ์ร อัมพัฒน์
๑๔	นางสาวจิตากร ร่วมใจ	นักพัฒนาชุมชน	จิตากร ร่วมใจ
๑๕	นางสาววรรณุช สุวรรณชัยรบ	นักวิชาการเงินและบัญชี	วรรณุช สุวรรณชัยรบ
๑๖	นายพิเชษ แทบทาน	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	พิเชษ แทบทาน
๑๗	นางสาวพิมพ์พรรณ เพรศแก้ว	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	พิมพ์พรรณ เพรศแก้ว
๑๘	นางสาวรัตินี สุวรรณฤทธิ์	นักทรัพยากรบุคคล	รัตินี สุวรรณฤทธิ์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เลขานุการสภา

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านนายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหารรองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอผู้ทรงเกียรติทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางขวัญตา สิงประเสริฐ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๖ มีสมาชิกมาเข้าร่วมประชุม ๑๒ ท่าน ซึ่งถือเป็นองค์ประชุมตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๒๗ การประชุมสภาเทศบาลต้องมีสมาชิกสภามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงเป็นองค์ประชุม ขณะนี้เวลา ๐๙.๓๐ น. ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ จดรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยทำหน้าที่ประธานในการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เรียนเชิญคะ

ประธานสภา

ท่านนายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหาร รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ทุกท่าน ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านการประชุมสภาครั้งนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

ประธานสภา

การรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการประชุมไปเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ นั้น เรียนเชิญทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมดำเนินการต่อไป

สท.กงไกร

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอพร้อมคณะผู้บริหารหัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่เข้าร่วมประชุมและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านกระผม นายก้อง สุวรรณสาร สมาชิกสภา

เทศบาลตำบลนาซอ เขต ๒ กรรมการตรวจรายงานการประชุม ในวาระการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๖ ที่สภาได้มีการประชุมไปเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมานั้น ทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจดูแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติ และถ้าท่านสมาชิกท่านใดได้ตรวจดูแล้วจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมก็ให้แจ้งตรงนี้เพื่อจะได้ทำการแก้ไขและรับรองรายงานการประชุมต่อไปครับ

ประธานสภา

ขอบคุณท่านประธานตรวจรายงานการประชุมมาๆครับ มีสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไขหรือเพิ่มเติมข้อความหรือไม่ครับถ้าไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้ดำเนินการประชุมไปเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ท่านเลขานุการสภาช่วยนับองค์ประชุมครับ

เลขานุการสภา

องค์ประชุมครบคะ

ประธานสภา

ท่านใดรับรองรายงานการประชุมสภาครั้งที่ผ่านกรรณมายกมือด้วยครับ

ที่ประชุม

รับรอง

เลขานุการสภา

ที่ประชุมมีมติรับรอง ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง คะ

ประธานสภา

สรุปว่าที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาเป็นเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทุ้งถาม
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ แบบขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบอนุมัติโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ ได้ชี้แจงรายละเอียดครับ

นายกเทศมนตรี

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ พร้อมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอทุกท่าน กระผมนายจารุบุตร อุปพงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นเงินจำนวน ๖๑๐,๕๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่ สำนักปลัดเทศ กองคลัง กองช่าง และกองการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. โครงการก่อสร้างต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ เป็นเงินจำนวน ๓๒๑,๐๐๐ บาท (กองการศึกษา)

๒. เครื่องทำน้ำร้อน-น้ำเย็น แบบถังคว่ำ เงินจำนวน ๖,๐๐๐ บาท (กองการศึกษา)

๓. โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มอก.ชั้น ๓) ขนาด ๘๐x๑๐๐ เมตร พร้อมบ่อพัก ๑ บ่อ พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก (เส้นบ้านนายสนัย ไบธรรม - สนามกีฬา) บ้านนาซอ หมู่ที่ ๑ เป็นเงินจำนวน ๓๗,๐๐๐ บาท (กองช่าง)
๔. เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (กองช่าง)
๕. ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษ ขนาด A๓ เป็นเงิน ๘,๐๐๐ บาท (กองช่าง)
๖. แก้วสำนักงานล้อยเลื่อน จำนวน ๓ ตัว ๆ ละ ๒,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๗,๕๐๐ บาท (กองคลัง)
๗. แก้วสำนักงานไม่มีล้อ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท (กองคลัง)
๘. แก้วสำนักงานไม่มีล้อ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๔,๐๐๐ บาท (กองคลัง)
๙. โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๔,๕๐๐ บาท (กองคลัง)
๑๐. ตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ หลัง ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๘,๐๐๐ บาท (กองคลัง)
๑๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๒,๐๐๐ บาท (กองคลัง)
๑๒. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า /นาทื) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ราคา ๑๕,๐๐๐ บาท (กองคลัง)
๑๓. เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ หลัง ๆ ละ ๖,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)
๑๔. ตู้เหล็กบานเลื่อน (แบบบานกระจก) จำนวน ๑ ตู้ ๆ ละ ๖,๕๐๐ บาท (สำนักปลัด)
๑๕. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (รวมค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน (ระบบ Invertet) ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๓๓,๕๐๐ บาท (สำนักปลัด)
๑๖. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/๑ นาทื) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๙๐๐ บาท (สำนักปลัด)
๑๗. เครื่องพิมพ์, Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)
๑๘. โต๊ะสำนักงาน พนักพิงสูง ปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)
๑๙. แก้วสำนักงาน พนักพิงสูง ปรับระดับสูงต่ำได้ จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๕,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)
๒๐. เครื่องเลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๒๑. เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๓ เครื่องๆละ ๙,๕๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๒๘,๕๐๐ บาท(ส้านักปลัด)
๒๒. ตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๖,๑๐๐ บาท (ส้านักปลัด)

เหตุผล

๑. กองการศึกษามีความต้องการ ก่อสร้างต่อเติมอาคารอเนกประสงค์เพื่อใช้ เป็นที่เก็บวัสดุและตู้เอกสารของทางราชการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๒. กองการศึกษามีความต้องการเครื่องทำน้ำเย็น-น้ำร้อน เพื่อใช้ในสำนักงาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๓. กองช่าง มีความต้องการโครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก (มอก.ชั้น ๓) พร้อมบ่อพัก ๑ บ่อ พร้อมฝาปิดคอนกรีตเสริมเหล็ก (เส้นบ้านนายสนัย ไบธรรม - สนามกีฬา) บ้านนาขอ หมู่ที่ ๑ เนื่องจากบริเวณในช่วงฤดูฝน กระแสน้ำบริเวณดังกล่าวได้กัดเซาะที่ดินของนายสนัย ไบธรรม หากไม่ดำเนินการแก้ไขอาจทำให้สิ่งปลูกสร้างบริเวณดังกล่าวเสียหาย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๔. กองช่างมีความต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในสำนักงานกองช่างเนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์ภายในสำนักงานกองช่าง มีไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ในส่วนที่พนักงานกองช่างใช้ปฏิบัติงานอยู่เป็นเครื่องส่วนตัวของพนักงาน ซึ่งแต่ละเครื่องก็มีอายุการใช้งานไม่ต่ำกว่า ๑๐ ปี และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในปัจจุบัน มีอายุการใช้งานมานาน Spec ของเครื่องไม่สามารถรองรับโปรแกรมใหม่ๆ บางโปรแกรมได้ กองช่างจึงได้เสนอความต้องการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจำนวน ๑ เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๕. กองช่างมีความต้องการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A๓ เพื่อใช้ในการปริ้นเอกสารที่เป็นในส่วนของแผนที่ แผนที่ แผนผัง แผนที่ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๖. กองคลังมีความต้องการเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน เพื่อให้จัดซื้อให้ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าพนักงานพัสดุ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๗. กองคลังมีความต้องการเก้าอี้สำนักงานไม่มีล้อ เพื่อจัดซื้อให้ผู้ช่วยเจ้าพนักงานคลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๘. กองคลังมีความต้องการเก้าอี้สำนักงานไม่มีล้อ เพื่อจัดซื้อให้หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการคลัง เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๙. กองคลังมีความต้องการ โต๊ะทำงานระดับ ๑ เพื่อจัดซื้อให้ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๐. กองคลังมีความต้องการตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน เพื่อใช้ในกองคลังเพื่อใช้จัดเก็บเอกสารภายในกองคลังและจัดเก็บฎีกา (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๑. กองคลังมีความต้องการ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ * (จอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของเจ้าพนักงานพัสดุ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อใช้งานด้านพัสดุ สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๒. กองคลังมีความต้องการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 Network แบบที่ ๒ (๓๘ หน้า /นาทื) จัดซื้อให้นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และทดแทนพัสดุเก่าที่ชำรุด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๓. งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการตู้เก็บเอกสาร ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน เพื่อใช้ในการเก็บเอกสารแฟ้มประวัติพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง และเอกสารการสรรหาพนักงานรวมถึงเอกสารต่างๆของงานการเจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานเพื่อให้เอกสารได้จัดเก็บให้เป็นระเบียบเรียบร้อย สะดวกในการค้นหาและเพียงพอต่อการใช้งาน และป้องกันการสูญหาย(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๔.งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กบานเลื่อน (แบบบานกระจก) เพื่อใช้ในการเก็บแฟ้มเอกสารเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย เนื่องจากปัจจุบันงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาลยังไม่มีตู้เก็บแฟ้มเอกสาร(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๕. สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการเครื่องปรับอากาศ เพื่อติดตั้งในห้องทำงานให้กับคณะผู้บริหาร เนื่องจากเครื่องปรับอากาศเครื่องหมายเลขครุภัณฑ์ ๔๒๐-๕๑-๐๐๐๙ มีอายุการใช้งานเกิน ๑๐ ปีไม่สามารถทำอุณหภูมิความเย็นที่เหมาะสมได้ จึงจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่ใช้งานมายาวนาน ให้สภาพอากาศภายในห้องทำงานให้ได้อุณหภูมิที่เหมาะสมกับสภาพอากาศภายนอก ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๖. สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขนาด A4 Network เนื่องจากเครื่องปริ้นเตอร์มีไม่เพียงพอต่อการใช้งานจึงจำเป็นต้องซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำหรับรองปลัดเทศบาล อันที่จะส่งผลให้การทำงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๗. นักพัฒนาชุมชน งานสวัสดิการสังคม สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก (Ink Tank Printer เพื่อใช้สำหรับงานสวัสดิการสังคม สำหรับการปฏิบัติงาน

ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มมากขึ้น (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๘. สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการโต๊ะสำนักงาน แบบไม้เนื้อแข็ง สำหรับรองปลัดเทศบาล เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ เนื่องจากไม่มีโต๊ะสำนักงานรองรับการปฏิบัติราชการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๑๙. สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการเก้าอี้สำนักงาน พนักพิงสูง ปรับระดับสูงต่ำได้ สำหรับรองปลัดเทศบาล เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการ เนื่องจากไม่มีเก้าอี้สำนักงานรองรับการปฏิบัติราชการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๒๐. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการครุภัณฑ์การเกษตร (เครื่องเลื่อยโซยนต์) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆ เนื่องจากปัจจุบันสถานการณ์สาธารณภัยของประเทศไทยทั้งที่เกิดจากจากธรรมชาติและผลกระทบของมนุษย์มีปัจจัยหลักมาจากสาเหตุหลายประการ จึงต้องมีการเตรียมพร้อมและรับมือกับสถานการณ์สาธารณภัยต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาเพื่อให้การบริหารจัดการสาธารณภัยเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งระบบ และเพื่อประโยชน์ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ สร้างความเชื่อมั่นให้กับประชาชน และสร้างพื้นที่ให้เป็นท้องถิ่นปลอดภัย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๒๑. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องตัดหญ้า เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานในพื้นที่ เทศบาลตำบลนาซอ เนื่องจากเครื่องเดิมเกิดการชำรุดเสียหายเนื่องจากใช้มาเป็นระยะเวลานาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

๒๒. งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการตู้เย็น ขนาด ๕ คิวบิกฟุต เพื่อใช้ในการกักเก็บน้ำดื่มสำหรับพนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัด รวมถึงอาหารหรือขนมที่ใช้ในการดำเนินโครงการหรือจัดกิจกรรมต่างๆของสำนักปลัดเทศบาลตำบลนาซอ โดยมีมอบหมายให้แม่บ้าน เป็นผู้ดูแลรักษา และทำความสะอาดเป็นประจำเพื่อให้ตู้เย็นสามารถใช้งานได้นาน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ระเบียบ / กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลนาซอ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังกล่าวข้างต้นไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ประธานสภา	ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอที่ได้ชี้แจงรายละเอียดทั้งหมด ครับมีสมาชิกสภาท่านใดอภิปรายหรือไม่ครับ
สท.ธีรพันธ์	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ พร้อมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอทุกท่าน กระผม นายธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ในการขออนุมัติงบประมาณในการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวผล จำนวน ๑ เครื่องเป็นเงิน ๒๔,๐๐๐ บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน) นั้น มีการหาสเปกเครื่องไว้แล้วหรือยังครับ
ประธานสภา	ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบได้ชี้แจงต่อสภาท้องถิ่น ครับ
ผอ.กองช่าง	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านนายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอทุกท่านครับ กระผม นายสมปอง กงลีมา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง ขออนุญาตชี้แจงสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวผล จำนวน ๑ เครื่อง ราคา ๒๔,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดตามหลักเกณฑ์ราคากลางตามคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ตามกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ขออภิปรายเพียงเท่านี้ครับ
ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ขอเรียนเชิญครับ
รองปลัดเทศบาล	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านท่านคณะผู้บริหารและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉันนางสาว ศศิธร อุดม ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ สำหรับประเด็นที่ท่านสมาชิกสภาได้สอบถามอภิปรายเกี่ยวกับรายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดซื้อคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณตั้งไว้ ๒๔,๐๐๐ บาท ของกองช่าง ในส่วนนี้สำหรับครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จะแยกเป็น ๒ งาน งานประมวผลก็จะเป็นราคาตามมาตรฐานครุภัณฑ์ที่เราจัดตั้งไว้ที่สามารถซื้อได้ไม่เกิน ๒๔,๐๐๐ บาท สำหรับสเปกนั้น เราไม่สามารถระบุเป็นยี่ห้อเจาะจงได้ ขออภิปรายเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ
ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมขอให้ท่านเลขานุการสภาได้นับองค์ประชุมด้วยครับ
เลขานุการสภา	องค์ประชุมครบค่ะ

ประธานสภา	สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบอนุมัติให้โอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวน ๔ หน่วยงานเป็นเงินจำนวน ๖๑๐,๕๐๐ บาท (หกแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อย บาทถ้วน) ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้เสนอมากรุณายกมือด้วยครับ
เลขานุการสภา	เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียงคะ

พักเที่ยงเวลา ๑๒.๐๐ น. – ๑๓.๐๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

๔.๒ แบบขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบการสมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

ประธานสภา	เรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอได้ชี้แจงรายละเอียด
นายกเทศมนตรี	ส่วนนี้มอบให้ท่านรองปลัดเทศบาล ได้ชี้แจงต่อสภาท้องถิ่นครับ
ประธานสภา	ขอเรียนเชิญท่านรองปลัดเทศบาลรักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลนาซอได้ชี้แจงรายละเอียดครับ
รองปลัดเทศบาล	ท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลที่เคารพทุกท่านสืบเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาซอ ได้ยกฐานะขึ้นเป็นเทศบาลตำบลนาซอ จากการตรวจสอบทางทะเบียนสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ปรากฏว่าเทศบาลตำบลนาซอยังไม่ได้สมัครเป็นสมาชิกของสมาคมและมีหนังสือแจ้งเชิญชวนให้สมาชิกเทศบาลตำบลนาซอสมัครเข้าร่วมการเป็น สมาชิกวัตถุประสงค์หลักของสมาคม ๑. เพื่อเป็นการส่งเสริมความร่วมมือความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบอื่นๆ ซึ่งสมาชิกสมาคมสันนิบาตเทศบาลตลอดจนกับองค์กรชุมชน รัฐวิสาหกิจ กระทรวง ทบวง กรม และองค์กรมหาชน ๒. ส่งเสริมการพัฒนาระบบเมืองท้องถิ่นของเทศบาล ๓. ส่งเสริมการวิจัยและการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการ การจัดการ สาธารณะของเทศบาลตลอดจนถึงการประชุมทางวิชาการ หรือการดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ ๔. ส่งเสริมและจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพ ให้ความรู้เกี่ยวกับการบริหาร ด้วยเทคโนโลยีใหม่ๆ ดังนี้ เทศบาลตำบลนาซอ ได้พิจารณาแล้ว จึงขอเสนอให้สภาเทศบาล ตำบลนาซอ ให้ความเห็นชอบในการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย และอีกประเด็นสำคัญหากการได้รับอนุมัติเข้าเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ก็จะเป็นอีกแห่งหนึ่งที่ทางเทศบาลสามารถมีรายได้มาใช้ในการบริหารจัดการ พัฒนาท้องถิ่นคะ ขอนำเรียนเพียงเท่านี้คะท่านประธาน

ประธานสภา	ขอขอบคุณท่านรองปลัดเทศบาลครับ มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ เชิญครับ
สท.ธีรพันธ์	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ และสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอสอบถามในการสมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย นั้น จะต้องมีการใช้จ่ายเป็นสมาชิกอยากทราบว่าเราจะมียกประมาณในส่วนใดที่จะนำมาบริหารจัดการในส่วนนี้ครับ
รองปลัดเทศบาล	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่านตามระเบียบนั้น หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดที่สมัครเป็นสมาชิกสมาคมสันนิบาตแห่งประเทศไทย ในแต่ละปีจะต้องชำระเงินค่าบำรุงรายปี ซึ่งค่าบำรุงรายปี ค่าใช้จ่ายนำมาจากเงินรายได้ของเทศบาล ส่วนเรทค่าบำรุงคิดจากรายรับจริงในปีงบประมาณที่ผ่านมาคร่าวๆ ๐.๐๐๑๖๗ หนึ่งปีก็จะตกอยู่ที่ประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท เป็นเงินค่าบำรุงรายปี เป็นรายจ่ายตามข้อผูกพันแต่ละปีที่เราต้องจ่ายสมัครเข้าเป็นสมาชิก ถือว่าเป็นเงินหุ้น หากวันใดทางเทศบาลต้องการใช้เงินมากกว่าที่ฝากไว้ เราก็สามารถที่จะยื่นขอกู้ได้ ส่วนจำนวนดอกเบี้ยก็ถูกกว่าสถาบันการเงินทั่วไป แต่ส่วนใหญ่ก็จะมีเงินที่เป็นเงินของทางสมาคม จะมีรายได้อื่นๆที่ทางรัฐบาล เช่น งบประมาณทางรัฐบาลกลางจัดสรรให้มาในภาพรวมของสันนิบาตของประเทศไทย ก็จะจัดส่งมาทางจังหวัดอีกรอบหนึ่งค่ะ
ประธานสภา	ขอขอบคุณท่านรองปลัดเทศบาลตำบลนาซอที่ได้ชี้แจงรายละเอียดทั้งหมด ครบมีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมขอให้ท่านเลขานุการสภาได้นับองค์ประชุมด้วยครับ
เลขานุการสภา	องค์ประชุมครบค่ะ
ประธานสภา	สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบให้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามที่ท่านรองปลัดเทศบาลตำบลนาซอได้เสนอมากรุณายกมือครับ
เลขานุการสภา	เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียงค่ะ

๔.๓ ยุติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ วาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๔๗

ประธานสภา	ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอเรียนเชิญครับ
นายกเทศมนตรี	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านสมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผม นายจารุบุตร อุปพงศ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

ขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗ ขอรายงานสถานการณ์คลังให้ทราบ

บันทึกหลักการและเหตุผล

ประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๗

หลักการ

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอบัดนี้ ถึงเวลาที่
ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาซอ จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลนาซออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น
ในโอกาสนี้ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาซอ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธาน
และสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจนหลักการและ
แนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. สถานการณ์คลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์กร
ปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร จำนวน ๒๔,๖๘๕,๗๕๖.๐๙ บาท

๑.๑.๒ เงินสะสม จำนวน ๕๘,๒๗๕,๑๔๓.๖๓ บาท

๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน ๑๒,๓๖๒,๓๓๔.๘๗ บาท

๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน
๐ โครงการ รวม ๐.๐๐ บาท

๑.๑.๕ รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน จำนวน ๔ โครงการ
รวม ๑๑,๙๖๓.๗๐ บาท

๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง จำนวน ๐.๐๐ บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ รายรับจริง จำนวน ๔๕,๐๕๖,๔๓๑.๔๒ บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน ๑๗๐,๐๒๙,๘๐	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน ๓๐,๐๖๙.๔๕	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน ๑๑๑,๓๘๕.๓๔	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	จำนวน ๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน ๖๑,๖๐๐.๐๐	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน ๓,๘๐๑.๐๐	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน ๒๑,๓๒๐,๙๗๑.๘๓	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน ๒๓,๓๕๘,๕๗๔.๐๐	บาท
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน ๘,๗๙๙,๔๙๙.๐๐	บาท
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน ๓๙,๖๗๑,๑๑๑.๐๗	บาท ประกอบด้วย
งบกลาง	จำนวน ๑๐,๘๑๑,๘๘๙.๐๐	บาท
งบบุคคล	จำนวน ๑๖,๕๒๓,๑๘๗.๑๘	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน ๖,๓๕๒,๒๑๖.๐๔	บาท
งบลงทุน	จำนวน ๓,๑๔๕,๖๕๐.๐๐	บาท

งบเงินอุดหนุน	จำนวน ๒,๘๓๘,๑๖๘.๘๕ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน ๐.๐๐ บาท
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุ	จำนวน ๘,๘๖๔,๔๙๙.๐๐ บาท
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน ๑,๙๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน ๐.๐๐ บาท
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้	จำนวน ๐.๐๐ บาท

เหตุผล

เทศบาลตำบลนาซอ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นการตั้งงบประมาณแบบสมดุล ต่อสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๑,๕๔๕,๔๖๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒,๐๙๗,๓๖๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๑,๙๒๔,๔๓๗
แผนงานสาธารณสุข	๗๘,๘๐๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๑๒,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๒๖๕,๐๐๐
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔๙๘,๖๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๓๘๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๕๘๔,๖๘๘
แผนงานการเกษตร	๓๐,๐๐๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๑๒,๘๗๔,๔๕๕
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น ๔๖,๐๐๐,๐๐๐	

ประธานสภา	ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอที่ได้แถลงหลักการและเหตุผลในการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อสภาเทศบาลตำบลนาซอ
ประธานสภา	ขอเรียนเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้อภิปรายครับ
ประธานสภา	ถ้าหากไม่มีกระผมจะขอมติจากที่ประชุมในการเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เชิญเลขานุการสภานับองค์ประชุมครับ
เลขานุการสภา	องค์ประชุมครบคะ
ประธานสภา	สมาชิกสภาเทศบาลท่านได้รับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ กรุณายกมือครับ

เลขานุการสภา	เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง
ประธานสภา	ที่ประชุมเห็นชอบ ๑๑ เสียง มีมติเป็นเอกฉันท์
ประธานสภา	ลำดับต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ขอเชิญท่านเลขานุการสภาได้ชี้แจงรายละเอียดตามระเบียบด้วยครับ
เลขานุการสภา	การตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินจะจัดตั้งไว้เป็นการถาวรไม่ได้ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ หมวด ๘ ข้อ ๑๐๓ วรรคแรก คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี ๒ ประเภท คือ (๑) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน (๒) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน ข้อ ๑๐๔ คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมีหน้าที่จัดทำกิจการหรือพิจารณาสอบสวนหรือเรื่องใดๆอันอยู่ในกิจการสภาท้องถิ่น แล้วรายงานต่อสภาท้องถิ่น ข้อ ๑๐๕ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ และข้อ ๑๐๔ สภาท้องถิ่นมีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความจำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด (๒) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๓) คณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างข้อบัญญัติ (๔) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร ถ้ามีความจำเป็น คณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา ข้อ ๑๐๖ กรรมการสภาท้องถิ่นพ้นจากหน้าที่เมื่อ (๑) ลาออกโดยยื่นหนังสือลาออกต่อประธานสภาท้องถิ่น (๒) ตาย (๓) สมาชิกภาพของสมาชิกสภาท้องถิ่นของผู้นั้นสิ้นสุดลง (๔) เลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่นขึ้นใหม่หรืองานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้นลง (๕) สภาท้องถิ่นมีมติให้พ้นจากหน้าที่ ข้อ ๑๐๗ ภายใต้บังคับข้อ ๑๐๓ วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่ไม่น้อยกว่าแปดคนให้สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ และ ข้อ ๑๔ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ประธานสภา	ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้สมาชิกสภาเทศบาลกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ ขอเรียนเชิญครับ
สท.เจษฎา	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ กระผมนายเจษฎา โพธิ์คำพก สมาชิกสภา เขต ๑ ขอเสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ คนครับ
ประธานสภา	ขอผู้รับรองสองท่านในการเสนอคณะกรรมการแปรรูปสัตว์จำนวน ๒ คน ครับ
ผู้รับรอง	นายประกาศิต พิมพะบุตร และ นายธีรพันธ์ ปัญจันทร์
ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ
สท.สุภาพร	เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ดิฉันนาง สุภาพร แก่นท้าว สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ คน
ผู้รับรอง	นายกเกรียง สุวรรณสาร และ นายชุมพล ไยพัน
ประธานสภา	มีสมาชิกท่านใดจะเสนอเพิ่มเติมจากคณะกรรมการ ๓ คน และ ๕ คน ถ้าหากไม่มีผมขอมติที่ประชุมในการเห็นชอบให้มีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗อันดับแรก จำนวน ๓ คน โปรดยกมือครับ
เลขานุการ	เห็นชอบ ๗ เสียง งดออกเสียง ๕ เสียง
ประธานสภา	ผมขอมติที่ประชุมในการเห็นชอบให้มีการเลือกคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ คน โปรดยกมือครับ
เลขานุการ	เห็นชอบ ๓ เสียง งดออกเสียง ๙ เสียง
ประธานสภา	ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปสัตว์จำนวน ๓ คน มีมติเป็นเอกฉันท์
ประธานสภา	ขอเรียนเชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ คนที่ ๑
สท.กนกไกร	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ กระผมนายกเกรียง สุวรรณสาร สมาชิกสภา เขต ๒ ขอเสนอนายประกาศิต พิมพะบุตร เป็นคณะกรรมการแปรรูปสัตว์ คนที่ ๑
ประธานสภา	ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ
ผู้รับรอง	นายชุมพล ไยพัน และ นายเจษฎา โพธิ์ธาราช

สท.ประกาศิต	เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมนายประกาศิต พิมพะบุตร สมาชิกสภา เขต ๒ ขอขอบคุณท่านสมาชิกสภาที่ เสนอให้ผมเป็นคณะกรรมการแปรรูปโรงเหล็กบึงบอระเพ็ดงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ กระไม่ขอรับเนื่องจากติดภารกิจส่วนตัวครับ
ประธานสภา	ขอเรียนเชิญสมาชิกสภาเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปโรงเหล็ก คนที่ ๑
สท.ธีรพันธ์	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ กระผมนายธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์ สมาชิกสภา เขต ๑ ขอเสนอนายหงษ์ แสดคง เป็นคณะกรรมการแปรรูปโรงเหล็กคนที่ ๑
ประธานสภา	ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ
ผู้รับรอง	นายไพโรเพชร ปัญจันทร์สิงห์ และ นายบุญเลิศ ปัญจันทร์สิงห์
ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปโรงเหล็กคนที่ ๑ อีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์ ต่อไปจะเป็นการเสนอชื่อสมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการ แปรรูปโรงเหล็ก คนที่ ๒
สท.เจษฎา	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ กระผมนายเจษฎา โพธิ์คำพอก สมาชิกสภา เขต ๑ ขอเสนอนายหงษ์ไกร สุวรรณสาร เป็นคณะกรรมการแปรรูปโรงเหล็ก คนที่ ๒
ประธานสภา	ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ
ผู้รับรอง	นายธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์ และ นายหงษ์ แสดคง
ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปโรงเหล็กคนที่ ๒ อีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี
ประธานสภา	มติที่ประชุมเป็นเอกฉันท์ ต่อไปจะเป็นการเสนอชื่อสมาชิกสภาเป็นคณะกรรมการ แปรรูปโรงเหล็ก คนที่ ๓
สท.ไพโรเพชร	เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ กระผมนายไพโรเพชร ปัญจันทร์สิงห์ สมาชิกสภา เขต ๑ ขอเสนอนายชุมพล ไยพันธ์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปโรงเหล็กคนที่ ๓
ประธานสภา	ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ
ผู้รับรอง	นางสุภาพร แก่นท้าว และ นายหงษ์ไกร สุวรรณสาร
ประธานสภา	มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอชื่อคณะกรรมการแปรรูปโรงเหล็กคนที่ ๓ อีกหรือไม่
ที่ประชุม	ไม่มี

ประธานสภา เราได้คณะกรรมการแปรญัตติฯครบตามจำนวนที่สภามีมติกำหนดไว้แล้ว ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ สภาเทศบาลตำบลนาซอมีมติเห็นชอบให้

๑.นายชุมพล ไยพัน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

๒.นายหงษ์ แสดคง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

๓.นายกงไกร สุวรรณสาร สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

เป็นคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้นตอนต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลายื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการพิจารณาแปรญัตติของคณะกรรมการแปรญัตติฯ เชิญท่านสมาชิกสภาได้เสนอกำหนดระยะเวลาการยื่น วัน เดือน ปี และสถานที่ในการยื่นเสนอคำแปรญัตติและประชุมแปรญัตติ ขอเรียนเชิญครับ

สท.หงษ์ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายหงษ์ แสดคง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือตั้งแต่วันที่ ๑๗ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาซอ

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอวันเวลา เป็นวันอื่นหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีกระผมขอมติตามที่ท่านหงษ์ แสดคง เสนออนะครับ เชิญท่านเลขานุการรับรองประชุมครับ

เลขานุการสภา องค์ประชุมครบคะ

ประธานสภา สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบตามที่ท่านหงษ์ แสดคง เสนอกรณายกมือครับ

เลขานุการสภา เห็นชอบ ๑๑ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

ประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอมีมติเป็นเอกฉันท์ให้กำหนดระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติ จำนวน ๓ วัน คือตั้งแต่วันที่ ๑๗ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาซอ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวาระที่ ๑ ขึ้นรับหลักการเมื่อสมาชิกสภาได้ศึกษารายละเอียดของร่างเทศบัญญัติฉบับนี้แล้ว หากต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลง สมาชิกสภาสามารถทำได้โดยการแปรญัตติลด งบประมาณรายจ่ายเท่านั้นแต่คณะผู้บริหารสามารถ แปรญัตติโดยการแปรเพิ่ม ลด หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงต่างๆได้ โดยการเสนอคำแปรต่อคณะกรรมการแปรญัตติฯเพื่อคณะกรรมการจะได้พิจารณาแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฉบับนี้โดยละเอียด แล้วเสนอผลการพิจารณาแปรญัตติให้ประธานสภาเทศบาล ตำบลนาซอทราบ เพื่อจะได้บรรจุเข้าในวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ต่อไปทั้งนี้ผมขอนัดในที่ประชุมครั้งนี้เลยนะครับ วาระต่อไปก็คือวาระที่ ๒ และวาระที่ ๓ การรับการแปรญัตติ ผมขอนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันพุธ ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

ประธานสภา มีท่านใดจะเสนอในระเบียบวาระอื่นๆ หรือไม่ ขอเรียนเชิญครับ

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับครับถ้าไม่มีเรื่องใดแล้วผมขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลนาซอ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่ได้ร่วมการประชุมสภาเทศบาลในวันนี้ ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

ลงชื่อ พิเชษ แพบทาน ผู้บันทึก/ถอดรายงานการประชุม
(นายพิเชษ แพบทาน)

ผู้ช่วยเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ลงชื่อ ขวัญตา สิงประเสริฐ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นางขวัญตา สิงประเสริฐ)
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว จึงได้ร่วมกันลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ กงไกร สุวรรณสาร ตรวจถูกต้องแล้ว
(นายกงไกร สุวรรณสาร)

ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ไพโรเพชร ปัญจันทร์สิงห์ ตรวจถูกต้องแล้ว
(นายไพโรเพชร ปัญจันทร์สิงห์)

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ นางสุภาพร แก่นท้าว ตรวจถูกต้องแล้ว
(นางสุภาพร แก่นท้าว)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ชุมพล ไยพันธ์ ตรวจถูกต้องแล้ว
(นายชุมพล ไยพันธ์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ เจษฎา โพธิ์คำปก ตรวจถูกต้องแล้ว
(นายเจษฎา โพธิ์คำปก)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

