

(- สำเนา)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568

วันอังคาร ที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2568

เวลา 09.30 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ

รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลผู้เข้าประชุม

๑. นายกองไกร	สุวรรณสาร	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ
๒. นายพลอยเพชร	โพคำพก	ตำแหน่ง	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ
๓. นายชุมพล	ไยพันธ์	ตำแหน่ง	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ
๔. นายไพโรเพชร	ปัญญาจันทร์สิงห์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 1
๕. นายสนิท	โพธิ์คำพก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 1
๖. นายธีรพันธ์	ปัญญาจันทร์สิงห์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 1
๗. นายสมจิตร	ปิงอุทา	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 1
๘. นางขวัญตา	สิงประเสริฐ	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต
๙. นายสูงส่ง	ไชยเชษฐ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 2
๑๐. นายณรงค์ศักดิ์	टकเอียร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 2
๑๑. นายบุญเลิศ	ปัญญาจันทร์สิงห์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 2
๑๒. นางสาวพินทอง	นาคสิงห์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 2

รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ที่ลาการประชุม

ไม่มี

รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ที่ไปราชการ

ไม่มี

รายชื่อผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจารุบุตร	อุปพงศ์	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๒. นายบรรลือ	ฮาบเมืองซอ	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๓. นางสาวบุญจันทร์	บุญบุตร	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๔. นายไพโรยนต์	ผุดผ่อง	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๕. นายแท่ง	ปิงอุทา	ตำแหน่ง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๖. นายวิทมนตรี	เหล่าหว่าน	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ
๗. นางสาวศศิธร	อุดม	ตำแหน่ง	รองปลัดเทศบาลตำบลนาซอ
๘. นางพรทิวา	เข้าพงษ์	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๙. นางสาวรัตนภรณ์	พรหมเจริญ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๐. นายสมปอง	กงลิมา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง

๑๑. นางสาวขวัญใจ	จิเหีบ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๒. นายพิเชษ	แทบทาน	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๓. นายวุฒิพงษ์	บาลนาคม	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา
๑๔. นางสาวปรัชญ์พมลพร	วงค์วันดี	ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

เริ่มประชุมเวลา 09.30 น.

นายชุมพล ไยพันธ์

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านนายกเทศมนตรี พร้อมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน สมาชิกสภาเทศบาล ตำบลนาซอผู้ทรงเกียรติทุกท่านและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผมนายชุมพล ไยพันธ์ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี 2568 มีสมาชิกมาเข้าร่วมประชุม 12 ท่าน ซึ่งถือเป็นองค์ประชุมตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 ข้อ 27 การประชุมสภา เทศบาลต้องมีสมาชิกสภามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงเป็นองค์ประชุม ขณะนี้เวลา 09.30 น. ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ จุติรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยทำหน้าที่ประธานในการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป เรียนเชิญครับ

นายกเกร สุวรรณสาร

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ท่านนายกเทศมนตรี พร้อมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการทุกท่าน ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การประชุมสภาครั้งนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปีพ.ศ.2568 ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุม ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอครั้งที่ผ่านมา

2.1รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3

เมื่อวันศุกร์ ที่ 18 กรกฎาคม 2568

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ระเบียบวาระที่ 2 ข้อ 2.1 เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ประจำปี 2568 ซึ่งได้ดำเนินการประชุมไปเมื่อ วันศุกร์ ที่ 18 กรกฎาคม 2568 นั้น เรียนเชิญทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมดำเนินการต่อไป

นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์
ประธาน กกก.ตรวจรายงานการประชุม

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอพร้อมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนที่เข้าร่วมประชุม และสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านกระผม นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 2 กรรมการตรวจรายงานการประชุม ในวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ประจำปี 2568 ที่สภาได้มีการประชุมไปเมื่อ วันศุกร์ ที่ 18 กรกฎาคม 2568 ที่ผ่านมา นั้น ทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจดูแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติ และถ้าท่านสมาชิกท่านใดได้ตรวจดูแล้วจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมก็ให้แจ้งตรงนี้เพื่อจะได้ทำการแก้ไข และรับรองรายงานการประชุมต่อไปครับ

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ขอบคุณท่านประธานตรวจรายงานการประชุมครับ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถาม เพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ประจำปี พ.ศ.2568 ซึ่งได้ดำเนินการประชุมไปเมื่อวันศุกร์ ที่ 18 กรกฎาคม 2568 ท่านเลขานุการสภาช่วยนับองค์ประชุมด้วยครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ขณะนี้สมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุม จำนวน 12 ท่าน ถือว่าองค์ประชุมครบครับ

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ท่านได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ 2 ครั้งที่ 3 ประจำปี 2568 ประชุมเมื่อวันศุกร์ ที่ 18 กรกฎาคม 2568 กรุณายกมือด้วยครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลนาซอ

รับรองรายงานการประชุมสภาฯ จำนวน 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

มติที่ประชุม

เห็นชอบ 11 เสียง , งดออกเสียง 1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง กระตุ้นถาม
- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

4.1 ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 (วาระที่ 1 รับหลักการ)(สำนักปลัดเทศบาล)

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ระเบียบวาระที่ 4 ข้อ 4.1 เรื่อง ญัตติพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 พิจารณาในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ ขอเชิญเลขาธิการสภาเทศบาลตำบลนาซอ ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขาธิการสภาเทศบาล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563

ข้อ 23 ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบวิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะบริหารท้องถิ่น

เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ 15 สิงหาคม

-พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 มาตรา 62 จัดว่า ให้สภาเทศบาลพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา 62 ตรี วรรค 5 ให้แล้วเสร็จภายในสมสิบวันนับแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติจากนายกเทศมนตรีหากสภาเทศบาลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดหรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราเทศบาลบัญญัตินั้นให้ร่างเทศ

บัญญัตินั้นตกไปและให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายใน
ปีงบประมาณที่แล้วไปพลางก่อน ในกรณีเช่นว่านี้ให้ผู้ว่าราชการ
จังหวัดเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้มีคำสั่งยุบสภา
เทศบาล ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของ
สภาเทศบาล การเสนอ การแปรญัตติ หรือการกระทำด้วย
ประการใดๆ ที่มีผลให้สมาชิกมีส่วนไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมใน
การใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรี ชี้แจงรายละเอียดร่างเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ต่อที่
ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ เชิญครับ

นายจรรุบุตร อุปพงศ์
นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอและสมาชิกสภา
เทศบาลตำบลนาซอทุกท่าน

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลนาซอ จะได้
เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภา
เทศบาลตำบลนาซออีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหาร
ท้องถิ่นเทศบาลตำบลนาซอ จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานสภาและ
สมาชิกสภาทุกท่านได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจน
หลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ
พ.ศ.2569 ดังนี้

1. สถานการณ์คลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ณ วันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2568
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงินดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 22,572,160.97 บาท

1.1.2 เงินฝากสะสม จำนวน 121,286,814.55 บาท

1.1.3 รายการการเงินไว้แบบก่อนนี้ผูกพันและยังเบิกจ่าย
จำนวน 7 โครงการ รวม 1,945,500.00 บาท

1.1.4 รายการการเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อนนี้ผูกพัน
จำนวน 0 โครงการ รวม 0.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณพ.ศ. 2567

2.1 รายรับจริง จำนวน 48,962,028.85 บาท

ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร จำนวน 198,286.76 บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต จำนวน 142,826.30 บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน 163,361.71 บาท

หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ จำนวน 0.00 บาท

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด จำนวน 3400.00 บาท

หมวดรายได้จากทุน จำนวน 820 บาท

หมวดภาษีจัด จำนวน 23,292,103.08 บาท

หมวดเงินอุดหนุน จำนวน 25,161,231.00 บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์

จำนวน 1,539,666.00 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 41,214,050.88 บาท

ประกอบด้วย

งบกลาง จำนวน 11,996,264.02 บาท

งบบุคลากร จำนวน 17,346,289.68 บาท

งบดำเนินงาน จำนวน 6,824,930.25 บาท

งบลงทุน จำนวน 2,015,900.00 บาท

งบเงินอุดหนุน จำนวน 3,030,666.93 บาท

งบรายจ่ายอื่นๆ จำนวน 0.0 บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 619,660.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 7,161,900.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท

เหตุผล

เทศบาลตำบลนาซอ จึงเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ซึ่งเป็นการตั้งงบประมาณแบบสมดุล ต่อสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อพิจารณาเห็นชอบต่อไปโดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้าน รวม

ด้านบริหารทั่วไป

แผนงานบริหารทั่วไป 13,096,000.00

แผนงานรักษาความสงบภายใน 2,416,700.00

ด้านบริการชุมชนและสังคม

แผนงานการศึกษา 12,314,930.00

แผนงานสาธารณสุข	566,590.00
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	549,400.00

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ
330,000.00

ด้านการเศรษฐกิจ

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา 9,425,130.00

แผนงานการเกษตร 120,000

ด้านการดำเนินงานอื่น

แผนงานงบบกลาง 14,181,250.00

งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น 53,000,000

นายกเกร สุวรรณสาร

ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอครับ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 นายกเทศมนตรีได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ให้ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ แต่งตั้งตั้งแต่วันที่ 31 กรกฎาคม 2568 และสภาเทศบาลตำบลนาซอ ลงรับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2568 ซึ่งเป็นการเสนอร่างเทศบัญญัติรายจ่ายก่อนวันที่ 15 สิงหาคม กระผมจึงได้มีหนังสือเชิญประชุมตั้งตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2568

จากหลักการและเหตุผล ตามที่ท่านนายกได้นำเสนอ ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลได้ตรวจสอบและพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 วาระที่ 1 (ขึ้นรับหลักการ) ว่าควรจะได้รับหลักการร่างเทศบัญญัติ ดังกล่าวหรือไม่อย่างไร ขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านพิจารณา และก่อนที่จะพิจารณาว่าจะรับหลักการร่างเทศบัญญัติฯ หรือไม่นั้น ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลฯ ได้ชี้แจงระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องให้แก่สมาชิกสภาเทศบาลได้รับทราบ ขอเชิญครับ

นายชุมพล ไยพันธ์

เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอที่เคารพ สมาชิกสภาเทศบาลเทศบาลตำบลนาซอผู้ทรงเกียรติ ผมนายชุมพล ไยพันธ์ เลขานุการสภาเทศบาล ขอชี้แจงระเบียบให้แก่สมาชิกสภาเทศบาลทุกท่านได้รับทราบ ดังนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. 2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 ข้อ 45 วรรคท้าย กำหนดว่า “ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น”

ข้อ 47 ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่งให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย ห้ามไม่ให้ลงมติก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

ข้อ 49 ผู้ตราข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่งผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับกับเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบแนบท้ายระเบียบนี้

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียวผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้เรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลครับ

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปราย ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลนี้บองค์ประชุมครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้สมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุม จำนวน 12 ท่าน ถือว่าองค์ประชุมครบครับ

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ในเมื่อไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดอภิปรายเพิ่มเติม กระผมจึงขอมติที่ประชุมสภาฯ เห็นชอบรับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ท่านใดเห็นชอบ “ขึ้น รับหลักการ” โปรดยกมือครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

เห็นชอบ 11 เสียง , งดออกเสียง 1 เสียง (ประธานสภา)

ที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบ “ขึ้น รับหลักการ” ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 เห็นชอบ 11 เสียง , งดออกเสียง 1 เสียง

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

เมื่อที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเสียงข้างมากให้ผ่านวาระ

ที่ 1 ชั้นรับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ไปแล้วนั้น จะต้องพิจารณาใน
วาระที่ 2 ชั้นการแปรญัตติ ขอเชิญท่านเลขาธิการสภาฯ
ชี้แจงรายละเอียด

นายชุมพล ไชยพันธ์
เลขาธิการสภาเทศบาล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการ
ประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.2547 (แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ.
2565) ข้อ 49 และข้อ 50 กำหนดให้ประธานสภาเทศบาลส่งร่าง
เทศบัญญัติไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และ
ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อ
คณะกรรมการแปรญัตติ โดยในการพิจารณาวาระที่ 2 ให้กำหนด
ระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไม่น้อยกว่า 24 ชั่วโมง นับตั้งแต่สภา
ท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่าง เทศบัญญัติ นั้น

จึงขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลกำหนดระยะเวลาเสนอคำ
แปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติให้มีระยะเวลาเสนอไม่น้อย
กว่า 24 ชั่วโมง

(ตามข้อ 45 วรรค 3) พร้อมกำหนดระยะเวลาให้
คณะกรรมการแปรญัตติ แปรญัตติให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่
กำหนด ขอเชิญท่านประธานสภาดำเนินการต่อไป

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ขั้นตอนต่อไปเป็นการกำหนดระยะเวลายื่นเสนอ
คำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ และกำหนดวัน เวลาและ
สถานที่ในการพิจารณาแปรญัตติขอเชิญท่านสมาชิกสภาเทศบาล
ได้เสนอกำหนดระยะเวลา วัน เดือน ปี และสถานที่ ขอเชิญครับ.

นายบุญเลิศ ปัญจันสิงห์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ กระผม
นายบุญเลิศ ปัญจันสิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2 ขอเสนอ
ระยะเวลาในการยื่นคำแปรญัตติ จำนวน 3 วัน

คือตั้งแต่วันที่ 6 – 8 สิงหาคม 2568 เวลา 08.30 น. – 16.30 น.
ไม่เว้นวันหยุดราชการ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ และ
กำหนดให้ระยะเวลาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 11 สิงหาคม 2568

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอวันเป็นวันอื่นหรือไม่ครับ ถ้า
ไม่มีกระผมขอมติตามที่ท่านบุญเลิศ ปัญจันสิงห์ เสนอครับ
ขอบคุณครับ ขอผู้รับรองสองท่านครับ

ผู้รับรอง

นายณรงค์ศักดิ์ ดกเอียร สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2
นางสาวพินทอง นาคสิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ขอเชิญท่านเลขาธิการสภานับองค์ประชุม

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้สมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุมจำนวน 12 ท่าน
ถือว่าองค์ประชุมครบครับ

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบตามที่ท่าน
บุญเลิศ ปัญจันสิงห์ เสนอวันเวลา สถานที่ ในการแปรญัตติฯ
จำนวน 3 วัน คือตั้งแต่วันที่ 6 – 8 สิงหาคม 2568 เวลา
08.30 น. – 16.30 น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ
กรุณายกมือครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

เห็นชอบ 11 เสียง , งดออกเสียง 1 เสียง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็น 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

สภาเทศบาลตำบลนาซอ มีมติเป็นเอกฉันท์ให้กำหนด
ระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติ จำนวน 3 วัน คือตั้งตั้งแต่
วันที่ 6 – 8 สิงหาคม 2568 เวลา 08.30 – 16.30 น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาซอ ในการพิจารณาร่าง
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ในวาระที่ 1 ขึ้นรับหลักการ และกำหนดระยะเวลาให้แล้วเสร็จ
ภายในวันที่ 11 สิงหาคม 2568 ขั้นตอนต่อไปเป็นการคัดเลือก
คณะกรรมการแปรญัตติ เชิญเลขานุการสภาชี้แจงระเบียบให้
สภาเทศบาลได้ทราบครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

ขอนำเรียนระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่นดังต่อไปนี้
การตั้งคณะกรรมการแปรญัตติจะจัดตั้งไว้เป็นการถาวรไม่ได้
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2565

ข้อ 103 วรรคแรก คณะกรรมการสภาท้องถิ่นมี 2
ประเภท คือ

- (1) คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่น มี
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน
- (2) คณะกรรมการวิสามัญ ประกอบด้วยสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ
บุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกิน
เจ็ดคน

ข้อ 105 ภายใต้บังคับข้อ 103 และข้อ 104 สภาท้องถิ่น
มีอำนาจเลือกสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิก
สภาท้องถิ่นเป็นคณะกรรมการสภาท้องถิ่นชุดต่างๆ ตามความ
จำเป็นแก่กิจการในหน้าที่ของสภาท้องถิ่น ดังนี้

- (1) คณะกรรมการสามัญประจำสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด
- (2) คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม
- (3) คณะกรรมการแปรรูปมติร่างข้อบัญญัติ
- (4) คณะกรรมการอื่นๆ ตามที่สภาท้องถิ่นเห็นสมควร

ถ้ามีความจำเป็นคณะกรรมการแต่ละคณะอาจตั้งคณะอนุกรรมการพิจารณารายละเอียดในกิจการซึ่งเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสภาท้องถิ่น แล้วเสนอรายงานต่อคณะกรรมการสภาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ข้อ 107 ภายใต้งบข้อ 103 วิธีเลือกคณะกรรมการสภาท้องถิ่น ให้สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเสนอชื่อสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณีในกรณีที่มีสมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองไม่น้อยกว่าสองคน เว้นแต่สภาท้องถิ่นใดมีสมาชิกสภาท้องถิ่นเท่าที่มีอยู่น้อยกว่าแปดคนให้สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองหนึ่งคน ส่วนกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้เสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ 12 มาบังคับใช้โดยอนุโลมเว้นแต่การลงคะแนนให้ใช้วิธียกมือขึ้น

จึงขอให้สมาชิกสภาเทศบาลเสนอว่า ในการเลือกคณะกรรมการแปรรูปมติร่างเทศบัญญัติ โดยมีระเบียบและขั้นตอนแบบเดียวกันกับการเลือกคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม จะเสนอให้มีคณะกรรมการกี่คน โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนและไม่เกินเจ็ดคน ขอเชิญท่านประธานสภาดำเนินการต่อไปครับ

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ขอบคุณท่านเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ ต่อไปจะเป็นการเลือกคณะกรรมการแปรรูปมติร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. 2569 ให้สมาชิกสภาเทศบาลกำหนดจำนวนคณะกรรมการแปรรูปมติขอเรียนเชิญครับ

นายณรงค์ศักดิ์ ดกเอียร
สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต 2

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ กระผม นายณรงค์ศักดิ์ ดกเอียร สมาชิกสภา เขต 2 ขอเสนอว่าควรมีคณะกรรมการแปรรูปมติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำนวน 3 คน ครับ

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมขอผู้รับรอง 2 คนครับ

ผู้รับรอง

นายชุมพล ไยพัน สมาชิกสภาฯ เขต 2
นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์ สมาชิกสภาฯ เขต 2

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอจำนวนคณะกรรมการ
แปรรูป 3 ท่าน นอกเหนือจากจำนวน 3 คนอีกหรือไม่ครับ หากไม่มี
กระผมขอมติที่ประชุมสภาเห็นชอบให้มีการเลือกคณะกรรมการ
แปรรูป 3 คน โปรตยกมือ ครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

เห็นชอบ 11 เสียง งดออกเสียง 1 เสียง

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ขอเชิญสมาชิกสภาเทศบาลเสนอชื่อผู้สมควรเป็น
คณะกรรมการแปรรูป 3 ท่าน เลือกทีละคนนะครับ และขอ
สมาชิกสภาเทศบาลรับรองจำนวน 2 ท่านด้วย ขอเชิญทุกท่านเสนอ
ครับ

นายบุญเลิศ ปัญจันทร์สิงห์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล
ผู้ทรงเกียรติผมนายบุญเลิศ ปัญจันทร์สิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล
ขอเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูป
ผู้ดำรงเทศบัญญัติ คนที่ 1 ดังนี้
นายณรงค์ศักดิ์ ดกเอียร สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2 ครับ

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ขอผู้รับรอง จำนวน 2 ท่านครับ

ผู้รับรอง

1. นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์ 2. นายชุมพล ไยพันธ์

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

มีผู้ใดจะเสนอท่านอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใดเสนอชื่ออื่นอีกก็ว่านายณรงค์ศักดิ์ ดกเอียร
เป็นคณะกรรมการแปรรูปคนที่ 1

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปผมขอให้สมาชิกสภาเทศบาลเสนอชื่อสมาชิกสภา
เทศบาลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปผู้ดำรงเทศบัญญัติ
คนที่ 2 ขอเชิญผู้เสนอครับ

นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ กระผม
นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์สมาชิกสภาเทศบาล ขอเสนอชื่อสมาชิกสภา
เทศบาลเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปผู้ดำรงเทศบัญญัติ
คนที่ 2 ดังนี้
นางสาวพิณทอง นาคสิงห์

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรอง จำนวน 2 ท่าน

ผู้รับรอง

1. นายณรงค์ศักดิ์ ดกเอียร
2. นายบุญเลิศ ปัญจันทร์สิงห์

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเสนอชื่ออื่นอีกถือว่า
นางสาวพิณทอง นาคสิงห์ เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ 2

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

ต่อไปผมขอให้ท่านสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อแต่งตั้งเป็น
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ 3 ขอเชิญผู้เสนอครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลที่เคารพ ผมนายชุมพล ไยพันธ์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2 ขอเสนอชื่อสมาชิกสภาเทศบาลเพื่อ
แต่งตั้งเป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฯ คนที่ 3
ผมขอเสนอ นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์ สมาชิกสภาเทศบาล

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรอง จำนวน 2 ท่าน

ผู้รับรอง

1. นายพลอยเพชร โพธิ์คำพุก
2. นางสาวพิณทอง นาคสิงห์

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

มีผู้ใดจะเสนอท่านอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล
ท่านใดเสนอชื่ออื่นอีกถือว่านายสูงส่ง ไชยเชษฐ์
เป็นคณะกรรมการแปรรูปที่ดินที่ 3

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้มีมติเห็นชอบ
แต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน จำนวน 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

1. นายณรงค์ศักดิ์ ดกเอียร สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2
2. นางสาวพิณทอง นาคสิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2
3. นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 2

โดยคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2569 ต้องแปรรูปที่ดินให้แล้วเสร็จในวันที่
11 สิงหาคม พ.ศ.2568 เมื่อสมาชิกสภาได้ศึกษารายละเอียด
ของ ร่างเทศบัญญัติฯฉบับนี้แล้ว หากต้องการแก้ไขเปลี่ยนแปลง
สมาชิกสภาสามารถทำได้โดยการแปรรูปที่ดินงบประมาณรายจ่าย
เท่านั้นแต่คณะผู้บริหารสามารถ แปรรูปที่ดินโดยการแปรเพิ่ม ลด
หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงต่างๆได้ โดยการเสนอคำแปร ต่อ
คณะกรรมการแปรรูปที่ดินเพื่อคณะกรรมการจะได้พิจารณา
แปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติฉบับนี้โดยละเอียด

แล้วเสนอผลการ พิจารณาแปรญัตติให้ประธานสภาเทศบาลตำบล
นาซอทราบ เพื่อจะได้บรรจุเข้าในวาระการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ต่อไปทั้งนี้ผมขอเน้นในที่
ประชุมครั้งนี้เลยนะครับ วาระต่อไปก็คือวาระที่ 2 และวาระที่ 3
การรับการแปรญัตติ ผมขอเน้นการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัย
สามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 2 ในวันจันทร์ ที่ 18 สิงหาคม 2568 ในส่วน
ของการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติขอเชิญท่านเลขานุการสภา

นายชุมพล ไชยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

ในส่วนของคณะกรรมการแปรญัตติกระผมขอเน้นหมายประชุม
ครั้งแรก หลังจากเลิกประชุมสภา เพื่อดำเนินการตามหน้าที่ต่อไป

4.2 ญัตติ เรื่อง ขอใช้จ่ายเงินสะสมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

4.2 ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2568 ก่อนที่ท่านนายกจะเสนอญัตติ ขอเชิญ ผอ.กองคลัง
ได้รายงานพิสูจนียอดเงินสะสม ขอเชิญครับ

นางสาวรัตนารักษ์ พรหมเจริญ
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ดิฉัน นางสาว
รัตนารักษ์ พรหมเจริญ ขออนุญาตนำเรียนชี้แจงระเบียบ
กฎหมาย ต่อสภาเทศบาล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิก
จ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2566 หมวด 8 เงินสะสม

ข้อ 97 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสม
ได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (1) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจ ซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง
- (2) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทตามระเบียบแล้ว
- (3) ให้การเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อย
กว่าสามเดือนและกันอีกร้อยละ 15 ของงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น เมื่อได้
การเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและใช้จ่าย ที่
มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล
นคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง
เทศบาลตำบล และองค์กรบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสม
คงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท
- (4) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นต้องมีการก่องหนึ่ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่
เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนดให้

การใช้จ่ายสะสมนั้นเป็นอันพับไป

แบบรายงานพิสูจน์ยอดเงินสะสมที่สามารถใช้จ่ายได้
ตามรายงานการเงิน (ระหว่างปี) เทศบาลตำบลนาซอ
ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2568

เงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้ ณ วันที่ 30
กันยายน 2567 18,876,935.28

หัก สำรองตามระเบียบฯ 13,317,935.05

เงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำ ตามระเบียบฯ 13,317,935.05

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่นำไปใช้ได้หลังหัก
สำรองตามระเบียบฯ 5,558,322.23

และเงินสะสมคงเหลือขั้นต่ำตามระเบียบฯ

หัก เงินสะสมที่ได้รับอนุมัติในปีปัจจุบัน 4,862,580.00

ถอนคืนเงินรายรับข้ามปีงบประมาณ

บวก เงินสะสมที่เหลือจากการอนุมัติหลังจากก่องหนผู้กผันแล้ว
รับคืนเงินรายจ่าย/รับรายได้ข้ามปีงบประมาณตกเป็นเงิน
สะสม 35,433.33

คงเหลือเงินสะสมตามบัญชีเงินฝากธนาคารที่ไปใช้ได้ ณ วันที่ 31
กรกฎาคม 2568 731,175.56

นายจรรุบุตร อุปพงศ์
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ข้าพเจ้า
นายจรรุบุตร อุปพงศ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบอนุมัติใช้
จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2568 เพื่อเป็นการพัฒนางานด้าน
โครงสร้างพื้นฐานของเทศบาลตำบลนาซอ เป็นจำนวน 283,000
บาท (สองแสนแปดหมื่นสามพันบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด
ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อขอความเห็นชอบอนุมัติใช้
จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2568 เพื่อดำเนินโครงการปรับปรุงอาคาร
อเนกประสงค์ (ที่ลำรงถ) จำนวน 1 รายการ ได้แก่

โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (ที่ลำรงถ) พร้อม
เทลานคอนกรีตเสริมเหล็กพื้นที่ไม่น้อยกว่า 515 .00 ตารางเมตร
สถานที่ก่อสร้างเทศบาลตำบลนาซอ หมู่ที่ 10 ตำบลนาซออำเภอ
วานรนิวาส จังหวัดสกลนคร เป็นเงินจำนวน 283,000 บาท
(สองแสนแปดหมื่นสามพันบาทถ้วน)

เหตุผล

โครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (ที่ลำรงถ) พร้อมเทลาน
คอนกรีตเสริมเหล็กพื้นที่ไม่น้อยกว่า 515 .00 ตารางเมตร
เนื่องโครงการเดิมได้แก่ โครงการก่อสร้างอาคารอเนกประสงค์
พร้อมแท่นลำรงถ งบประมาณ ๒๒๙,๐๐๐๐ บาท ที่ทางสภาได้

ทำการอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ซึ่งเดิมจะใช้พื้นที่บริเวณถนนด้านโรงจอดรถของผู้บริหาร ในการก่อสร้างโครงการดังกล่าว แต่ทางด้านสมาชิกสภาได้มีการแนะนำให้ขยับพื้นที่การก่อสร้างเป็นบริเวณแทน แต่ยังคงไว้ในพื้นที่ของเทศบาลตำบลนาซอ ซึ่งเมื่อได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จเรียบร้อยตามแบบรูปรายการแล้ว โครงการดังกล่าวยังไม่สามารถที่จะใช้งานได้ เนื่องจากพื้นที่รอบๆโครงการ เป็นพื้นดินซึ่งไม่ได้ทำการเคลานคอนกรีต อีกทั้งยังไม่มีพื้นที่ ที่จะใช้ในการซ่อมบำรุงยานพาหนะ ซึ่งเป็นทรัพย์สินของทางเทศบาลได้ จึงได้เสนอโครงการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ (ที่ล้างรถ) พร้อมเทลานคอนกรีตเสริมเหล็กพื้นที่ไม่น้อยกว่า 515 .00 ตารางเมตร เพื่อให้โครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ที่วางไว้ (รายละเอียดแนบท้าย)

ระเบียบ /กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2566 หมวด 8 ข้อ 79 "องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น"

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลนาซอ ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อขอความเห็นชอบอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2568 ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายรายการใหม่

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีให้เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้สมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุมจำนวน 12 ท่าน
ถือว่าองค์ประชุมครบครับ

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2568 เพื่อเป็นการพัฒนางานด้านโครงสร้างพื้นฐานของเทศบาลตำบลนาซอ จำนวน 283,000 บาท กรุณายกมือครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภา

เห็นชอบ 11 เสียง, งดออกเสียง 1 เสียง

ที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติ ใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปี 2568
เห็นชอบ 11 เสียง , งดออกเสียง 1 เสียง

4.3 ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2568 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง)

นายกเกร สุวรรณสาร

ประธานสภาเทศบาล

ต่อไป 4.3 ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปตั้งจ่ายเป็น
รายการใหม่ (กองช่าง และกองการศึกษา) ซึ่งเสนอญัตติ
โดยท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรี
แถลงญัตติครับ กองช่างก่อน

นายจรรุบุตร อุปพงษ์

นายกเทศมนตรี ตำบลนาซอ

ข้าพเจ้า นายจรรุบุตร อุปพงษ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
ตำบลนาซอ ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบ
อนุมัติโอนงบประมาณเพื่อจัดตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวน
66,500 บาท (หกหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน) จากงานก่อสร้าง
งบลงทุน ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง หมวดเงินสะสมแยกประเภทได้
(ค่าk) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อโอนงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปตั้งจ่ายรายการใหม่
จำนวน 7 รายการ ได้แก่

1. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์
โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประชาสัมพันธ์ จำนวน 1 เครื่อง เป็นเงิน
24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)
2. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์ชนิด
อิงค์เจ็ท (Inkjet Printer) สีขนาดกระดาษ A3 จำนวน 1 เครื่อง
เป็นเงิน 8,000 บาท (แปดพันบาทถ้วน)
3. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน ขนาด 5
ฟุต จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 11,000 บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาท
ถ้วน)
4. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสาร 2 บาน
เปิดมีมือจับชนิดปิด จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 7,000 บาท (เจ็ดพัน
บาทถ้วน)
5. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารขนาด
เลื่อนกระจก (เตี้ย) ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 6,700
บาท (หกพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน)
6. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครุภัณฑ์ชั้นวางแฟ้มเอกสาร

แบบตั้ง ขนาด 40 ช่อง จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 6,800 บาท (หกพันแปดร้อยบาทถ้วน)

7. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ครุภัณฑ์พัฒลมอุตสาหกรรม 24 นิ้ว 3 ขา จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,000 บาท (สามพันบาทถ้วน)

เหตุผล

1. ครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง อย่างต่ำมีความต้องการเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานภายในสำนักงานอย่างยิ่ง เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์เก่าของสำนักงานประชาสัมพันธ์ มีประสิทธิภาพการใช้งานไม่เพียงพอ เนื่องจากอายุใช้งานยาวนานถึง 10 ปีแล้ว ซึ่งเครื่องปัจจุบันไม่สามารถรองรับโปรแกรมใหม่ ๆ ได้ และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กปัจจุบันมีความต้องการด้านระบบ Spec ของเครื่องรองรับการใช้โปรแกรมใหม่ ๆ งานโปรแกรมสำนักงาน

กองช่างจึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน 1 เครื่อง (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้)

1) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล

ราคา 24,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลประมวลผลสูง (Turbo Boot หรือ Max Boot) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB

-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

-มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว

-มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,280 x 720 Pixel

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) และ Bluetooth.

2. ครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์แบบอิงค์เจ็ท (Inkjet Printer)

สำหรับกระดาษขนาด A3 กองช่างมีความต้องการเครื่องพิมพ์แบบอิงค์เจ็ท (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 เพื่อใช้ในการปริ้นเอกสารที่เป็นในส่วนของแผนที่ แผนที่ แผนผัง และไว้บริการประชาชนที่มาติดต่อราชการในการให้ออกแบบเขียนแบบ แผนผัง แนวเขตต่าง ๆ เพื่อใช้ในการนำไปยื่นต่อหน่วยราชการในการขออนุญาตต่าง ๆ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้)

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A4 ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi.

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อวินาที (ipm)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อวินาที (ipm)

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A3 , A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

3. ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน ขนาด 5 ฟุต

เพื่อใช้เป็นโต๊ะปฏิบัติงานของหัวหน้าส่วนการโยธา ซึ่งขอเพิ่มเติมมีสภาพชำรุด

โต๊ะทำงาน จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 11,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

-เป็นโต๊ะเหล็ก ขนาด กว้าง 1,530 เซนติเมตร ยาว 770 เซนติเมตร สูง 750 เซนติเมตร

-มีลิ้นชัก เก็บของ ทั้ง ด้านซ้ายและขวา รวมถึงตรงกลาง

จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก

งบประมาณ ปี 2567

4. ตู้เก็บเอกสาร 2 บานเปิดมีมือจับชนิดบิด จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 7,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- มีมือจับชนิดบิด
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ จำนวน 3 ชั้น
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

5. ตู้เหล็กบานเลื่อน (แบบบานกระจก) จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 6,700 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ตู้เหล็ก มีขนาด 1,500 เซนติเมตร ลึก 400 เซนติเมตร สูง 880 เซนติเมตร
- มีแผ่นชั้นปรับระดับ จำนวน 2 ชั้น
- บานเลื่อนกระจก 2 ประตู มือจับอลูมิเนียมแบบฝัง พร้อมกุญแจล็อก จัดหาโดยสีบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ปี 2567

6. ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสาร (ตู้เหล็กชนิดบานเปิดมีมือจับชนิดบิด),

ครุภัณฑ์ ข้อที่ 5 ครุภัณฑ์ตู้เก็บเอกสารขนาดเลื่อนกระจก (เตี้ย) ขนาด 5 ฟุต และข้อที่ 6 ครุภัณฑ์ชั้นวางแฟ้มเอกสารแบบตั้งขนาด 40 ช่อง กองช่างมีความต้องการครุภัณฑ์ดังกล่าวเนื่องจากกองช่างไม่ได้จัดซื้อครุภัณฑ์ประเภทนี้เป็นเวลาหลายปี จึงทำให้ตู้เก็บเอกสารที่มีเดิมไม่เพียงพอในการจัดเก็บเอกสาร ชั้นวางแฟ้มตั้ง ขนาด 40 ช่อง จำนวน 1 ตู้ เป็นเงิน 6,800 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ชั้นวางแฟ้มตั้ง จำนวน 4 ชั้นๆละ 10 ช่อง
- โครงสร้างเป็นเหล็ก ขนาด กว้าง 922 เซนติเมตร ลึก 311 เซนติเมตร สูง 1760 เมตร
- มีล้อเลื่อน ในการเคลื่อนย้าย

จัดหาโดยสีบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ปี 2567

7. ครุภัณฑ์พัฒนอุตสาหกรรม 24 นิ้ว 3 ขา

กองช่างมีความต้องการจัดซื้อครุภัณฑ์ดังกล่าวเพื่อนำไปใช้บริเวณอาคารเอนกประสงค์ (ที่ตั้งบฯ) และยังสามารถนำไปใช้ในงานกิจกรรมอื่นๆ ของทางเทศบาลได้ในช่วงการจัดศพงานบวช หรือการจัดกิจกรรมกลางแจ้ง เพื่อคลายความร้อนให้กับประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรมในส่วนของเทศบาลจัด

พัฒนอุตสาหกรรม จำนวน 1 ตัว เป็นเงิน 3,000 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ตัวโครงเป็นเหล็ก
- มีใบพัดขนาด 24 นิ้ว เป็นใบพัดเหล็กเคลือบโครเมียม
- มีขาตั้งเหล็ก 3 ขา

- มีกดปรับแรงลม ได้ 3 ระดับ
- มีปุ่ม ดิ่ง - กด ปรับสาย ช้าย -ขวา

ระเบียบ / กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 27 “การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนนี้ โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือไม่ได้จ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติต่อสภาเทศบาลตำบลนาสาย โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดังกล่าวข้างต้น ให้ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

ขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ

นายธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอที่เคารพ กระผมนายธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1 ขออนุญาตสอบถามเกี่ยวกับเอกสารที่จะโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ รายการครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก ราคา 24,000 บาท ขอทราบสเปกของครุภัณฑ์นี้ด้วยครับ

นายวิทมนตรี เหล่าหวั่น
ปลัดเทศบาล

สำหรับสเปกของคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กจะจัดซื้อตามมาตรฐานครุภัณฑ์ของกระทรวงดิจิทัลเศรษฐกิจและสังคมครับ

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

มีท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีกระขอมติที่ประชุมเชิญเลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้สมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุมจำนวน 12 ท่าน ถือว่าองค์ประชุมครบครับ

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 กรุณายกมือครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภา

เห็นชอบ 11 เสียง, งดออกเสียง 1 เสียง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปี 2568 (กองช่าง) เห็นชอบ 11 เสียง , งดออกเสียง 1 เสียง

นายกเกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

4.3.1 ญัตติ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองการศึกษา)

ซึ่งเสนอญัตติโดยท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีแถลงญัตติครับ

นายจารุบุตร อุปพงศ์
นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

ข้าพเจ้า นายจารุบุตร อุปพงศ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี ตำบลนาซอ ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบ อนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เป็นจำนวน 114,000 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

หลักการ

ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568 ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน 4 รายการ ได้แก่

1. โอนงบตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งาน ระดับก่อนประถมศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์การศึกษา (เครื่อง ตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน) จัดซื้อจัดหาครุภัณฑ์การศึกษา (เครื่อง ตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน) จำนวน 2 เครื่อง จำนวนงบประมาณ 24,000.- บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ตามราคากลางบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปีเดือน ธันวาคม 2567

2. โอนงบตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน ครุภัณฑ์โต๊ะทำงาน ขนาด 1.20 เมตร จำนวน 4 ชุด จำนวนงบประมาณ 18,000.- บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน) ตามราคากลางและคุณลักษณะตามท้องตลาด

3. โอนงบตั้งจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งาน บริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ สำนักงาน ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่อง คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ) จำนวน 2 เครื่อง จำนวนงบประมาณ 40,000.- บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) ตามประกาศคณะกรรมการ ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

4. โอนงบประมาณจ่ายรายการใหม่ ในแผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ หรืออิเล็กทรอนิกส์ จัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ทสีแบบเติมหมึก) ถ่ายเอกสารได้ จำนวน 4 เครื่อง จำนวนงบประมาณ 32,000.- บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน) ตามประกาศคณะกรรมการราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

เหตุผล

1. เนื่องจากกองการศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลนาสาย อาคารศูนย์เด็กปฐมวัย สำนักงานในปัจจุบันมีหน้าที่ทั้งในภาคการศึกษาและศูนย์เด็กปฐมวัยขนาดเล็ก มีทั้ง 2 แห่ง ไม่เพียงพอ และเพื่อในการดำเนินกิจการของทางราชการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ดังนี้)

1. เครื่องตัดหญ้าแบบล้อจักรยาน จำนวน 2 เครื่อง งบประมาณ 24,000 บาท (สองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

โดยมีคุณลักษณะตามราคารมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณ รายละเอียด ดังนี้

- แบบล้อจักรยาน
- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบเซ็น
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า 5 แรงม้า
- ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของล้อ ประมาณ 26 นิ้ว
- รัศมีตัดหญ้าได้กว้างไม่น้อยกว่า 20 นิ้ว
- ความจุถังน้ำมันเครื่องยนต์ ไม่น้อยกว่า 1.50 ลิตร

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. โต๊ะทำงานระดับ 1-2 พร้อมเก้าอี้ จำนวน 4 ชุด จำนวน 18,000 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

โดยมีคุณลักษณะตามราคาและคุณลักษณะตามท้องตลาด รายละเอียด ดังนี้

- ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า 60 เซนติเมตร ขนาดยาวไม่น้อยกว่า 120 เซนติเมตร
- สูงไม่ต่ำกว่า 75 เซนติเมตร มี 1 ตู้ เก็บเอกสารด้านขวา
- เก้าอี้ขนาดไม่น้อยกว่า 45 เซนติเมตรยาวไม่น้อยกว่า
- สูงไม่ต่ำกว่า 75 เซนติเมตร โครงเหล็กพ่นสีดำ ขนาด 1 x 1 นิ้ว จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคาครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนัก

งบประมาณ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2464 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น

3. เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะจำนวน 2 เครื่อง จำนวนงบประมาณ 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน)

ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โดยมีคุณลักษณะตามราคาและคุณลักษณะตามท้องตลาด รายละเอียด ดังนี้

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)

1) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และมี 4 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย

2) มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB

3) มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR 4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB

4) มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า aTB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย

5) มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

6) มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

7) มีแป้นพิมพ์และเมาส์

8) มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย จากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานมาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงานงบประมาณ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์

ปกครองส่วนท้องถิ่น

**4) เครื่องพิมพ์อิงค์เจ็ทสีแบบเติมหมึก ถ่ายเอกสารได้
จำนวน 4 เครื่อง งบประมาณ 32,000 บาท (สามหมื่นสองพัน
บาทถ้วน)**

ตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน
การจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ของกระทรวงมหาด
ติจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม

โดยมีคุณลักษณะตามราคาและคุณลักษณะตาม
ท้องตลาด รายละเอียด ดังนี้

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถัง
หมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) ราคา 8,000 บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

-เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer , Copier ,
และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

-เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

-มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200
dpi

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4
ไม่น้อยกว่า 30 ต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (Pom)

-มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4ไม่น้อย
กว่า 15 หน้าต่อนาที (Pom) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)

-สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้

-มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า
1,200 x 1,200 หรือ 600 x 1,200 dpi

-มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

-สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

-สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา

-สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์

-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)
แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ
สามารถใช้ผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11 b , g, n) ได้

-มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น

-สามารถใช้ได้กับ A4,Letter,Legal และสามารถ
กำหนดขนาดของกระดาษเองได้จากท้องตลาด เนื่องจากไม่มี
ตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1

สำนักงบประมาณ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และ
หนังสือสั่งการ ดังนี้

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ รายจ่าย งบประมาณประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีก
หรือไม่ครับ หากไม่มีท่านใดอภิปราย ขอมติที่ประชุม เชิญท่าน
เลขานุการสภาฯ นับองค์ประชุมครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้สมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุมจำนวน 12 ท่าน
ถือว่าองค์ประชุมครบครับ

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาเทศบาลท่านใดเห็นชอบอนุมัติโอน
งบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ตามเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ.2568 (กองการศึกษา) กรุณายกมือครับ

นายชุมพล ไยพันธ์
เลขานุการสภา

เห็นชอบ 11 เสียง, งดออกเสียง 1 เสียง

มติที่ประชุม

ที่ประชุมเห็นชอบอนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
ประจำปี 2568 (กองการศึกษา) เห็นชอบ 11 เสียง , งดออกเสียง
1 เสียง

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่อง อื่นๆ

นายกงไกร สุวรรณสาร
ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ

มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมอีก
หรือไม่ เชิญครับ

นายธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์
สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1

เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอที่เคารพ
กระผมนายธีรพันธ์ ปัญจันทร์สิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต 1
เนื่องจากว่ามีประชาชนต้องการไฟฟ้าส่องสว่าง จำนวน 3 จุด
1.บริเวณปากซอยบ้านนายทรงชัย ไบธรรม
2.บริเวณบ้านของนายประวิทย์ ผิวใบคำ

3.บริเวณบ้านนายวีระพงษ์ ผิวใบคำ

และอีกเรื่องคือ โครงการลดโรคของ สสส. ทางประชาชน

อยากจะขอความอนุเคราะห์ขอใช้พื้นที่ในการออกกำลังกาย ในช่วงวันจันทร์ วันพุธ และวันศุกร์ ฝากท่านนายกเทศมนตรี ตำบลนาซอ พิจารณาด้วยครับ

นายจารุบุตร อุปพงศ์

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

ขออนุญาตมอบหมายท่านผู้อำนวยการกองช่างงาน และเจ้าหน้าที่กองช่าง ตรวจสอบงบประมาณ ช่วยดำเนินการให้ ตามจุดที่มีประชาชนร้องขอมาครับ

นายบรรลือ ฮาบเมืองซอ

รองนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

ขออนุญาตเพิ่มเติมครับ เนื่องจากว่างบประมาณในการ ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างในบึงบประมาณนี้หมดแล้วครับจะดำเนินการได้ในบึงบประมาณ พ.ศ.2569 ครับ ให้มีการจัดซื้อโคมไฟ จำนวน 10 โคม และเรื่องการแจ้งซ่อมไฟฟ้าส่องสว่างสามารถ แจ้งได้ทางไลน์กลุ่มประสานงานกองช่างเลยได้ ส่วนอีกเรื่องคือ การซ่อมแซมถนน ได้ดำเนินการเกิดถนนไปแล้วแต่สีบเนื่องจาก ช่วงนี้ฝนตกจึงค่อยๆทำครับ ขอนำเรียนเพียงเท่านี้ครับ

นายกองไกร สุวรรณสาร

ประธานสภาเทศบาล

ถ้าไม่มีเรื่องใดแล้วผมขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรี ตำบลนาซอ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ เกี่ยวข้องที่ได้ร่วมการประชุมสภาเทศบาลในวันนี้ ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

ลงชื่อ

(นายพิเชษ แทบทาน)

ผู้ช่วยเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ผู้บันทึก/ถอดรายงานการประชุม

ลงชื่อ

(นายชุมพล ไยพันธ์)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ สมัยสามัญ สมัยที่ 3 ครั้งที่ 1 ประจำปี พ.ศ. 2568 วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2568 แล้ว

จึงได้ร่วมกันลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ

(นายสูงส่ง ไชยเชษฐ์)

ตรวจถูกต้องแล้ว

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

ตรวจถูกต้องแล้ว

(นายบุญเลิศ ปัญจันสิงห์)

เลขานุการคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

ตรวจถูกต้องแล้ว

(นายณรงค์ศักดิ์ ตกเอียร์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุมชน

