

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

เทศบาลตำบลนาซอ

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

หน่วยงานข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลนาซอ	๓๑ ต.ค.๒๕๖๘	ผู้บริหารได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(NO Gift Policy) และมีนโยบายให้ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ได้ถือปฏิบัติ (ฉบับภาษาไทย)
๒.	เทศบาลตำบลนาซอ	๓๑ ต.ค.๒๕๖๘	ผู้บริหารได้ประกาศเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่(NO Gift Policy) และมีนโยบายให้ข้าราชการ พนักงานเทศบาล ได้ถือปฏิบัติ (ฉบับภาษาอังกฤษ)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับ ที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	เทศบาลตำบลนาซอ	๓๑ ต.ค.๒๕๖๘	ประชุมประจำเดือน พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง มอบ นโยบายให้ถือปฏิบัติ	ประกาศเผยแพร่ ในเว็บไซต์ เทศบาลตำบลนา ซอ

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐

๔) อื่น ๆ	○
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	○
๒) รายบุคคล	○
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	○
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	○
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	○

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

๔.๑ วัฒนธรรมและค่านิยมดั้งเดิม การให้ของขวัญ การแสดงความยินดี หรือการต้อนรับในเทศกาลต่าง ๆ เป็นสิ่งที่ปฏิบัติสืบทอดกันมานานจนกลายเป็นเรื่องปกติ ทำให้บุคลากรหรือผู้มาติดต่อมองว่าการปฏิเสธอาจเป็นการทำลายน้ำใจ

๔.๒ ค่านิยมการให้หรือการรับของขวัญในเทศกาลต่าง ๆ การแสดงการต้อนรับ การแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ มีการปฏิบัติกันมาเป็นระยะเวลานานทำให้กลายเป็นวิถีปกติ

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

๕.๑ เพิ่มการประชาสัมพันธ์และสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบาย No Gift Policy ให้คณะผู้บริหาร ข้าราชการและพนักงานจ้าง ตลอดจนผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก รับทราบนโยบาย ฯ ผ่านสื่อช่องทางต่าง ๆ ที่หลากหลาย และต่อเนื่อง

๕.๒ ผู้บริหารทุกระดับควรให้ความสำคัญกับนโยบาย No Gift Policy และเป็นแบบอย่างที่ดีตลอดจนมีการควบคุม กำกับ ติดตามหน่วยงานในบังคับบัญชา และบุคลากรในสังกัดปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ _____

(นายพิเชษ แทบตาน)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้รายงาน

ลงชื่อ _____

(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน และเผยแพร่ลงเว็บไซต์