

(-สำเนา)

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ

สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘

วันจันทร์ ที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ

รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาลผู้เข้าประชุม

๑. นายเนรมิตร	โพธิ์ซาราช	ตำแหน่ง	ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ
๒. นายหงษ์	เสดคง	ตำแหน่ง	รองประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ
๓. นางขวัญตา	สิงประเสริฐ	ตำแหน่ง	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ
๔. นายเจริญภา	โพธิ์คำปก	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๑
๕. นายไพโรเพชร	ปัญญาจันทร์สิงห์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๑
๖. นายธีรพันธ์	ปัญญาจันทร์สิงห์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๑
๗. นายประกาศิต	พิมพ์บุตร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๒
๘. นายสูงส่ง	ไชยเชษฐ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๒
๙. นายกงไกร	สุวรรณสาร	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๒
๑๐.นางสุภาพร	แก่นท้าว	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๒

รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ที่ลาการประชุม

๑. นายชุมพล	ไยพันธ์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๒
๒. นายบุญเลิศ	ปัญญาจันทร์สิงห์	ตำแหน่ง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๒

รายชื่อสมาชิกสภาเทศบาล ที่ไปราชการ

ไม่มี

รายชื่อผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายจารุบุตร	อุปพงศ์	ตำแหน่ง	นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๒. นายบรรลือ	ฮาบเมืองซอ	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๓. นางสาวบุญจันทร์	บุงบุตร	ตำแหน่ง	รองนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๔. นายไพโรจน์	ผุดผ่อง	ตำแหน่ง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๕. นายแท่ง	ปังอุทา	ตำแหน่ง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
๖. นายวิทมนตร์	เหล่าหว่าน	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ
๗. นางพรทิภา	เข้าพงษ์	ตำแหน่ง	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๘. นางสาวรัตนภรณ์	พรหมเจริญ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นายสมปอง	กงลิมา	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองช่าง
๑๐.นางสาวขวัญใจ	จิเห็บ	ตำแหน่ง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา
๑๑.นายเพลิน	จำเจริญ	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๑๒.นายพิเชษ	แทบทาน	ตำแหน่ง	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๓.นายไพวัลย์	พรหมจ่าย	ตำแหน่ง	นายช่างโยธา
๑๔.นางสาวพิมพ์พรรณ	เพริศแก้ว	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๕.นางสาวพิมพ์พร	อิมพัฒน์	ตำแหน่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๖.จำเอกรงกรณ์	วารีย์	ตำแหน่ง	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑๗. นางสาวปวีณา	มานันท์	ตำแหน่ง	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๘. นายชัชวาลย์	ทศพงษ์	ตำแหน่ง	คนงาน
๑๙. นางสาวสุนีย์	โพคำพก	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๐. นางสาวหนึ่งฤทัย	ช่วยกายตุม	ตำแหน่ง	ผู้ช่วยนิติกร

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

นางขวัญตา สิงประเสริฐ เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลนาซอ เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านนายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอผู้ทรงเกียรติ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ดิฉัน นางขวัญตา สิงประเสริฐ เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลนาซอ การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ มีสมาชิกมาเข้าร่วมประชุม ๑๐ ท่าน ซึ่งถือเป็นองค์ประชุมตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๒๗ การประชุมสภาเทศบาลต้องมีสมาชิกสภามาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง จึงเป็นองค์ประชุม ขณะนี้เวลา ๑๐.๐๐ น. ขอเรียนเชิญท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ จุตุรูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยทำหน้าที่ประธานในการประชุมตามระเบียบวาระต่อไปเรียนเชิญคะ

นายเนรมิตร โพธิ์ซาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านนายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหาร ปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าส่วนราชการ ท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การประชุมสภาครั้งนี้เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งมีระเบียบวาระการประชุมดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอครั้งที่ผ่านมา

๒.๑ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

นายเนรมิตร โพธิ์ซาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ระเบียบวาระที่ ๒ ข้อ ๒.๑ เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ซึ่งได้ดำเนินการประชุมไปเมื่อ ที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ นั้น เรียนเชิญทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมดำเนินการต่อไป

นายกงไกร สุวรรณสาร ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม เรียนท่านประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอพร้อมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการทุกท่านที่เข้าร่วมประชุมและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่านกระผม นายกงไกร สุวรรณสาร สมาชิกสภาเทศบาลตำบลนาซอ เขต ๒ ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม ในวาระการประชุมสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ที่สภาได้มีการประชุมไปเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ที่ผ่านมานั้น ทางคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจดูแล้วเห็นว่ามีความสมบูรณ์ และถ้าท่านสมาชิกท่านใดได้ตรวจดูแล้วจะมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมก็ให้แจ้งตรงนี้เพื่อจะได้ทำการแก้ไข และรับรองรายงานการประชุมต่อไปครับ

นายเนรมิตร โพธิ์ซาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายหรือสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติจากที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัย

สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งได้ดำเนินการประชุมไปเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
ท่านเลขานุการสภาช่วยนับองค์ประชุมด้วยครับ

นางขวัญตา ลิงประเสริฐ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ ขณะนี้มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุม
จำนวน ๑๐ ท่าน ถือว่าองค์ประชุมครบค่ะ

นายเนรมิตร โพธิ์ธาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ท่านได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
ตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
กรุณายกมือด้วยครับ

นางขวัญตา ลิงประเสริฐ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ รับรองรายงานการประชุมสภาฯ
จำนวน ๙ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอสมัยสามัญ สมัยแรก
ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๙ เสียง , ไม่รับรอง รายงานการประชุม ไม่มี ,
งดออกเสียง ๑ คน (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง กระทู้ถาม
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติเห็นชอบโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายเนรมิตร โพธิ์ธาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ระเบียบวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๑ เรื่อง ขออนุมัติ
เห็นชอบโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายเนรมิตร โพธิ์ธาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สภาท้องถิ่นทราบ

นายจรรุบุตร อุปพงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ข้าพเจ้า
นายจรรุบุตร อุปพงศ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณา เรื่อง ขออนุมัติเห็นชอบโอน
ตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (ขอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว)
- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบ
คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) และมี ๘ แกนเสมือน (๘ Thread)
และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max
Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน
ขนาดไม่น้อยกว่า ๔MB

๑.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๑.๔ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๑.๕ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๑.๖ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๑.๗ มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๑.๘ มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที-

มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๕๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)

- โดยมีคุณลักษณะตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังนี้

- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐x ๑,๒๐๐ dpi

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๘.๘ ภาพต่อนาที

- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๕ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพต่อนาที

- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A๔ (ขาวดำ-สี) ได้

- ความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๖๐๐ หรือ ๖๐๐x๑,๒๐๐ dpi

- มีถาดป้อนกระดาษอัตโนมัติ (Auto Document Feed)

- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ

- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า ๙๙ สำเนา

- สามารถย่อและขยายได้ ๒๕ ถึง ๔๐๐ เปอร์เซ็นต์

- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่าน เครือข่ายไร้สาย WiFi –(IEEE ๘๐๒.๑๑b,g,n)

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น

- สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้

หลักเกณฑ์

ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๕ รายการ ได้แก่

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด ๒ เครื่อง) (กองการศึกษา ๑ เครื่อง) เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท
๒. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๔,๑๐๐ บาท (สำนักปลัด)
๓. เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

เหตุผล

๑. งานพัฒนาชุมชน (คอมพิวเตอร์ หมายเลขครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๙-๐๐๔๐) และงานธุรการปลัดเทศบาล (คอมพิวเตอร์หมายเลข ครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๗-๐๐๓๒) และงานธุรการ คอมพิวเตอร์หมายเลข ครุภัณฑ์ ๔๑๖-๕๘-๐๐๓๖) มีความต้องการเครื่องพิมพ์เพื่อใช้การจากเครื่องเดิมมีการใช้งานที่ระยะเวลาอันนานทำให้ระบบปฏิบัติการต่างๆ เริ่มช้าลง ประกอบจัดหาแบบทดแทนที่ผ่านการใช้งานมาไม่น้อยกว่า ๕ ปี จึงขอความเห็นชอบอนุมัติโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย (รายละเอียดแนบท้าย)

๒. งานธุรการ สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) เนื่องจาก เครื่องเดิมชำรุดและไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงขอความเห็นชอบอนุมัติโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

๓. งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล มีความต้องการ เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) สำหรับการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความเห็นชอบอนุมัติโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ "การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น"

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลนาซอ โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘. ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายเนรมิตร โพธิ์ซาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุม เชิญเลขานุการสภาเทศบาล น้บองค์ประชุม

นางขวัญตา สิงประเสริฐ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ ขณะนี้มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุมจำนวน ๑๐ ท่าน ถือว่าองค์ประชุมครบค่ะ

นายเนรมิตร โพธิ์ซาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนัก จำนวน ๓ เครื่อง ๆ ละ ๒๐,๐๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๖๐,๐๐๐ บาท

นางขวัญตา ลิงประเสริฐ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ ที่ประชุมเห็นชอบ ๙ เสียง

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ ๙ เสียง ,ไม่เห็นชอบ ไม่มี , ดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภา)

นายเนรมิตร โพธิ์ชาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ระเบียบวาระที่ ๔ ข้อ ๔.๒ เรื่อง ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบอนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

นายเนรมิตร โพธิ์ชาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ขอเรียนเชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ ได้ชี้แจงรายละเอียดให้สภาท้องถิ่นทราบ

นายจรรุบุตร อุปพงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ข้าพเจ้านายจรรุบุตร อุปพงศ์ ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ ขอเสนอญัตติเพื่อพิจารณา เรื่อง ขอความเห็นชอบอนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดเก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด ๒ ตัว) (กองการศึกษา ๓ ตัว) มีรายละเอียด ดังนี้

วัสดุเบาะนั่งและพนักพิงเป็นหนังพีวีซีหุ้มพองน้ำ และมีที่วางแขน ล้อพลาสติกคู่ สีดำ สามารถปรับความสูงได้ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ

๒. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร แบบตัดตรง จำนวน ๑ เครื่อง

- ทำลายเอกสารได้ครั้งละ ๑๐ แผ่น (A๔/๗๐ แกรม) หรือมากกว่า
- ทำลายเอกสาร แบบตัดตรง
- สามารถกระดาษหลังทำลาย มีขนาดกว้างไม่เกิน ๔ มิลลิเมตร
- มีความจุกระดาษที่ถูกทำลายได้ ไม่น้อยกว่า ๒๐ ลิตร

๓. เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อชุดโซฟา จำนวน ๒ ชุด ประกอบไปด้วย

โซฟา แบบขาเหล็ก เบาะนั่งหุ้มหนังเทียม ประกอบด้วย

- เก้าอี้ยาว ขนาด ๓ ที่นั่ง จำนวน ๑ ตัว
- เก้าอี้เดี่ยว จำนวน ๒ ตัว
- โต๊ะกลาง จำนวน ๑ ตัว

ทั้งสามรายการ จัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ

หลักการ

ขออนุมัติสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๓ รายการ ได้แก่

๑. เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน จำนวน ๕ ตัว ๆ ละ ๓,๐๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๕,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด ๒ ตัว) (กองการศึกษา ๓ ตัว)

๒. เครื่องทำลายเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๘,๒๐๐ บาท (สำนักปลัด)

๓. ชุดโซฟาพร้อมโต๊ะกลาง จำนวน ๒ ชุด ๆ ละ ๒๕,๐๐๐ บาท (สำนักปลัด)

เหตุผล

๑. พัฒนาชุมชน สำนักปลัด และกองการศึกษา มีความความต้องการ เก้าอี้สำนักงานล้อเลื่อน จำนวนทั้งสิ้น ๕ ตัว ให้กับนักพัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัฒนาชุมชน ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานธุรการ และ นักวิชาการศึกษา ซึ่งจากการสำรวจพบว่า เก้าอี้บางส่วนชำรุด จึงขอความเห็นชอบอนุมัติไปตั้งจ่ายรายการใหม่

๒. สำนักปลัด มีความต้องการ ชุดโซฟา เพื่อไว้ในห้องปลัดเทศบาลและรองปลัดเทศบาล จึงขอความเห็นชอบอนุมัติโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ระเบียบ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ “การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น”

จึงขอเสนอญัตตินี้ เพื่อขออนุมัติจากสภาเทศบาลตำบลนาซอ โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังกล่าวข้างต้น ไปตั้งจ่ายรายการใหม่

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

นายเนรมิตร โพธิ์ชาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ มีสมาชิกสภาเทศบาลท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ หากไม่มีกระผมจะขอมติที่ประชุม เชิญเลขานุการสภาเทศบาล น้บองค์ประชุม

นางขวัญตา สิงประเสริฐ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ ขณะนี้มีสมาชิกสภาฯ อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๑๐ ท่าน ถือว่าองค์ประชุมครบค่ะ

นายเนรมิตร โพธิ์ชาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ สมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดเห็นชอบอนุมัติ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กรุณายกมือครับ

นางขวัญตา สิงประเสริฐ เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ ที่ประชุมเห็นชอบ ๙ เสียง

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบ ๙ เสียง ,ไม่เห็นชอบ ไม่มี , งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่นๆ

นายเนรมิตร โพธิ์ชาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ ขออนุญาตสอบถามเพิ่มเติมครับ โครงการก่อสร้างที่ลำรถ มีสมาชิกสภาได้ปรึกษากันว่าขอให้ย้ายที่ก่อสร้างได้หรือไม่ครับ

นายวิทมนตรี เหล่าหว่าน ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ นายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ

ในการก่อสร้างที่ลำรถนั้น จะย้ายมาทางด้านซ้ายตรงต้นมะม่วงครับ และต้องมีการตัดต้นไม้ ในส่วนนี้ต้องขออนุญาต ทางสภาท้องถิ่นด้วยครับ หากตัดแล้วมีการขายก็จะนำเงินเข้าคลังเทศบาลทั้งหมดครับ ขอชี้แจงเพียงเท่านี้ครับ

นายเนรมิตร โพธิ์ชาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ

นายไพโรเพชร ปัญจันทร์สิงห์ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ นายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ เรื่องที่จะโอนน้ำประปามาให้เทศบาลรับผิดชอบนั้น ไม่ทราบว่าทางผู้ใหญ่บ้านได้ทำหนังสือมาแล้วหรือยังครับ

นายวิทมนตรี เหล่าหว่าน ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ เรียนประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ นายกเทศมนตรีพร้อมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ และสมาชิกสภาเทศบาลผู้ทรงเกียรติทุกท่านครับ ในส่วนนี้

ทางผู้ใหญ่นบ้านยังไม่ส่งหนังสือมาครับ ซึ่งในระบบบริหารน้ำประปาของหมู่บ้าน บ้านนาซอ เป็นระบบการบริหารจัดการของหมู่บ้าน เพียงให้เป็นการแก้ไขปัญหาเรื่องน้ำไม่ไหล จึงปรึกษาหารือว่า ให้โอนกรรมสิทธิ์ทั้งหมดมาให้ทางเทศบาลเป็นผู้ดูแล จึงให้ทางผู้ใหญ่นบ้านไปประชุมกันภายในหมู่บ้านและตกลงกันก่อนครับ เพื่อที่จะนำเข้าสู่สภาท้องถิ่น ให้ความเห็นชอบรับโอนกรรมสิทธิ์ครับ ขอนำเรียนเพียงเท่านี้ครับ

นายเนรมิต โพธิ์ซาราช ประธานสภาเทศบาลตำบลนาซอ มีสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเรื่องอื่น ๆ เพิ่มเติมอีกหรือไม่ เชิญครับ ถ้าไม่มีเรื่องใดแล้วผมขอขอบคุณท่านนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบลนาซอ และสมาชิกสภาเทศบาลทุกท่าน ตลอดจนเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องที่ได้ร่วมการประชุมสภาเทศบาลในวันนี้ ผมขอปิดการประชุมครับ

ปิดประชุมเวลา ๑๒.๓๐ น.

ลงชื่อ พิเศษ แพบทาน ผู้บันทึก/ถอดรายงานการประชุม
(นายพิเศษ แพบทาน)

ผู้ช่วยเลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ

ลงชื่อ ขวัญตา สิงประเสริฐ ผู้ตรวจบันทึกการประชุม
(นางขวัญตา สิงประเสริฐ)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลนาซอ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ร่วมกันตรวจสอบรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ วันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ แล้ว จึงได้ร่วมกันลงชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ กงไกร สุวรรณสาร ตรวจถูกต้องแล้ว
(นายกงไกร สุวรรณสาร)

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ไพโรเพชร ปัญจันทร์สิงห์ ตรวจถูกต้องแล้ว
(นายไพโรเพชร ปัญจันทร์สิงห์)

เลขานุการกรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ สุภาพร แก่นท้าว ตรวจถูกต้องแล้ว
(นางสุภาพร แก่นท้าว)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ ชุมพล ไยพันธ์ ตรวจถูกต้องแล้ว
(นายชุมพล ไยพันธ์)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ เจษฎา โพธิ์คำพัก ตรวจถูกต้องแล้ว
(นายเจษฎา โพธิ์คำพัก)

กรรมการตรวจรายงานการประชุม

