



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ

ที่ สน ๕๔๘๐๑/๒๐๐

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลนาซอ ปรากฏในแผนงานงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๙ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ หอประชุมเทศบาลตำบลนาซอ โดยมีกลุ่มเป้าหมายคือคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ จำนวน ๕๕ คนและวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดสกลนครและผู้เกี่ยวข้อง จำนวน ๑ คน โดยมีค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิล (ขนาด กว้าง ๑ เมตร ยาว ๓ เมตร)

ตารางเมตรละ ๑๕๐ บาท จำนวน ๑ ป้าย เป็นจำนวนเงิน ๔๕๐ บาท

๒. ค่าสมนาคุณวิทยากร ๑ วัน จำนวน ๑ คน จำนวน ๖ ชั่วโมง

ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๓. ค่าอาหารกลางวันวิทยากร/เจ้าหน้าที่ผู้ดำเนินโครงการ

และผู้เข้าอบรม ๑ มื้อ มื้อละ ๖๐ บาท จำนวน ๕๖ คน เป็นจำนวนเงิน ๓,๓๖๐ บาท

๔. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มวิทยากร/เจ้าหน้าที่

และผู้เข้าอบรม ๑ วัน ๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท จำนวน ๕๖ คน เป็นจำนวนเงิน ๓,๙๒๐ บาท

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม มีรายการดังต่อไปนี้

๖.๑ สมุด (ใช้ในการจดบันทึก) ๕๕ เล่มๆ ละ ๑๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕๕๐ บาท

๖.๒ ปากกาน้ำเงิน จำนวน ๕๕ ด้ามๆละ ๑๐ บาท เป็นจำนวนเงิน ๕๕๐ บาท
รวมค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมฯ เป็นจำนวนเงิน ๑๒,๔๓๐ บาท (หนึ่งหมื่นสองพันสี่ร้อยสามสิบบาทถ้วน)
งบประมาณตั้งไว้เป็นเงิน ๑๓,๐๐๐ บาท ค่าใช้จ่ายทั้งหมดในโครงการรวมทั้งสิ้น ๑๒,๔๓๐ บาท มี
งบประมาณคงเหลือในโครงการจำนวนทั้งสิ้น ๕๗๐ บาท (ห้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

สรุปผลการดำเนินโครงการ

การดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์คือ เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต ปลุกจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประะมวลจริยธรรม แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลนาซอ ให้มีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลாதางสังคมเพื่อด้านการทุจริต ปลุกฝังทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล มีสำนึกจิตจิตพอเพียง สร้างคนดีและคนเก่งในทุกกระดับ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลต่อองค์กร

ข้อเสนอแนะ/ปัญหาอุปสรรค

ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ คือ การจัดการฝึกอบรมฯ กลุ่มเป้าหมายเป็นบุคลากรในองค์กร ซึ่งต้องปฏิบัติงานประจำอยู่แล้ว ทำให้ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดทั้งวัน อาจทำให้ไม่ได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จึงได้แจกเอกสารเกี่ยวกับการบรรยายให้ เพื่อจะได้ทำความเข้าใจในเนื้อหาและได้รับความรู้อย่างถูกต้อง และเกิดจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตตามวัตถุประสงค์ของโครงการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(นายพิเชษ แพบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

- เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี..... - ๗/๕๖๒.



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้
ด้านการต่อต้านการทุจริต
และผลประโยชน์ทับซ้อน

เทศบาลตำบลนาซอ
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2565

แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

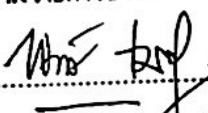
รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 65-03-00111-5320300-00040
วันที่จัดทำ 4 กรกฎาคม 2565

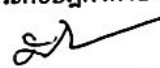
เลขที่คลังรับ 00924/65
วันที่คลังรับ 4 ก.ค. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ จ่ายแล้ว	7,280 00	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านกาต่อ ด้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ 2565
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	7,280 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ ผู้อำนวยการกองคลัง 5/7/2565	7,280 00	

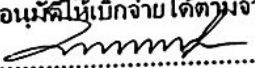
(ตัวอักษร) (เจ็ดพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล
ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น
(ลงชื่อ)  หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
(นางพรทิวา เบ็ญพงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 4 ก.ค. 2565

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
แหล่งเงินที่ขอเบิก กองเหลือยกมา กองเหลือยกไป
เงินงบประมาณ 7,850.00 570.00
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวรณช สุวรรณชัยรบ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
วันที่ 4 ก.ค. 2565

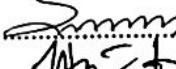
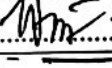
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจฎีกา
(นางสาวรณช สุวรรณชัยรบ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
วันที่ 4 ก.ค. 2565

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ
เห็นการให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ) 
(นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 5 ก.ค. 2565

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
เห็นการอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ) 
(น.ส.รัตนภรณ์ พรหมเจริญ)
ผอ.กองคลัง รักษาการนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
วันที่ 5 ก.ค. 2565

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 7,280.00 บาท
(ลงชื่อ) 
(นายจารุบุตร อุปพงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
วันที่ 5 ก.ค. 2565

ธนาคาร ออมสิน / วานรนิวาส บัญชีเลขที่ 1297302246
เลขที่เช็ค 1985622 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2565
จำนวนเงิน 7,280.00 บาท (เจ็ดพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน)
จ่ายให้ นางสาวสุริมาต คำปันโย

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ)  ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)  ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)  ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000924/65 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักปลัด เทศบาลตำบลนาซอ โทร.๐๔๒-๗๐๔๗๗๕

ที่ สน ๕๔๘๐๑/๑๒๓

วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง
ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐ บาท และผู้บริหารได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการฯ ตามบันทึกข้อความ หน่วยตรวจสอบภายใน ที่ สน ๕๔๘๐๑/๑๓๓ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายในร่วมกับสำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้มีการจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม โดยจ้าง นางสาวสุริมาศ คำปันโย บ้านเลขที่ ๑๔๒ หมู่ที่ ๒ ตำบลนาซอ อำเภอนานนิง จ.นครศรีธรรมราช ประกอบอาหารและอาหารว่างเครื่องดื่มเลี้ยงรับรองผู้เข้าร่วมโครงการและเจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยากร ซึ่งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโครงการได้ทำการตรวจรับถูกต้องเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังนี้

-อาหารกลางวันสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ/วิทยากร จำนวน ๕๖ คน ๆ ละ ๑ มื้อ ๆ ละ ๖๐ บาท เป็นเงิน ๓,๓๖๐ บาท

-อาหารว่างสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๕๖ คน ๆ ละ ๒ มื้อ ๆ ละ ๓๕ บาท เป็นเงิน ๓,๙๒๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๒๘๐ บาท

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

๑.ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ กรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมของ หน่วยงานของรัฐ

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ส่วนที่ ๑ ค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ข้อ ๑๒ (๑๓) ค่าอาหาร

ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ขออนุมัติเบิก-จ่ายงบประมาณค่าจ้างเหมาประกอบอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๗,๒๘๐ บาท ตามเอกสารที่ปรากฏแนบท้าย

๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการเบิก-จ่ายงบประมาณตามระเบียบของทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



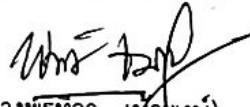
(นางสาวรัตินี สุวรรณฤทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เห็นควรอนุมัติ เพื่อไปดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางพรทิวา ไชยพงษ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล.....

เพื่อไปดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนกรณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

ความเห็นนายกเทศมนตรี

☐

อนุมัติ.....

☐

ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

ที่ พิเศษ/๒๕๖๕

๑๔๒ ม. ๒ ตำบลนาซอ

อำเภอวนรวินวาส จังหวัดสกลนคร

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งมอบงานจ้าง

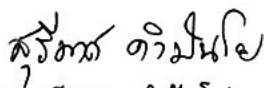
เรียน นางสาวรัตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวสุริมาศ คำปันโย อยู่บ้านเลขที่ ๑๔๒ ม. ๒ ตำบลนาซอ อำเภอวนรวินวาส จังหวัดสกลนคร ได้รับการว่าจ้างให้ประกอบอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม ในโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามรายการดังนี้

๑. กาแฟ,โอวัลติน
๒. น้ำดื่ม
๓. น้ำผลไม้
๔. ขนม
๕. ผักกระเพราปลาหมึก
๖. ต้มข่าไก่
๗. ข้าวสวย

บัดนี้ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ในวันพุธ ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ จึงขอส่งมอบงานจ้างเพื่อขอเบิกจ่ายเงิน จำนวน ๗,๒๘๐ บาท (เจ็ดพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน) ต่อไป

ขอแสดงความนับถือ


(นางสาวสุริมาศ คำปันโย)
ผู้รับจ้าง



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 1 4708 00275 83 1
Identification Number

ชื่อและนามสกุล น.ส. สิริมาศ คำปันโย

Name Miss Surlmat

Last name Khampanyo

เกิดวันที่ 5 ก.ย. 2539

Date of Birth 5 Sep. 1996

ศาสนา พุทธ

ที่อยู่ 142 หมู่ที่ 2 ต.นาซอ อ.วานรนิวาส

จ.สกลนคร

29 ก.ค. 2558

วันออกบัตร

29 ก.ค. 2015

Date of Issue



(นายทะเบียนอำเภอ)
เจ้าพนักงานอำเภอ

4 ก.ย. 2566

วันหมดอายุ

4 Sep. 2023

Date of Expiry



4708-02-07290959



ส.ส.เขต ๑๐๖
ส.ส.เขต คำปันโย
(นางสาว ส.ส.เขต คำปันโย)

BORA-8.3-02



ประเทศไทย
THAILAND

JT2-0912132-22



ธนาคาร

ออมสิน

Government Savings Bank

บัญชีเงินฝากเพื่อเตรียม

0298 สาขาพระโขนง

บัญชีเลขที่ Account No.

020243422027

ชื่อผู้ฝาก Depositor Name

นางสาว สุริมาศ คำพันธ์

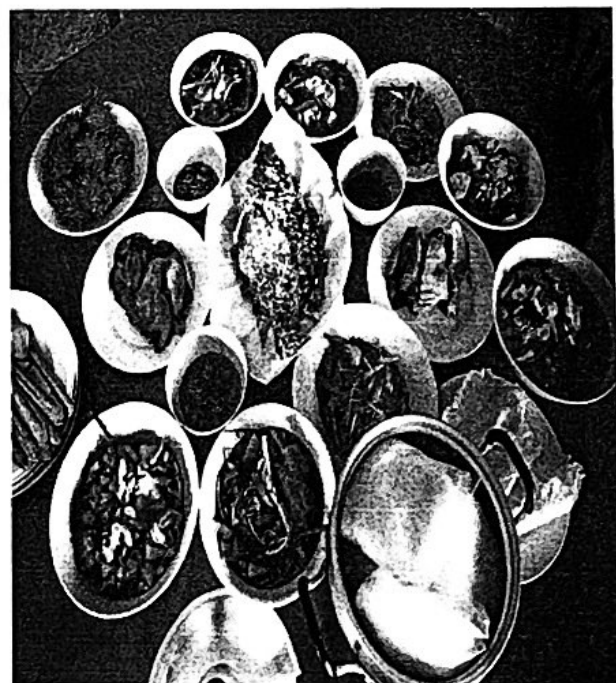
หมายเลข
Serial No.

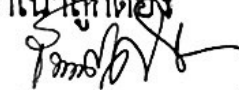
200030524438

200030524438

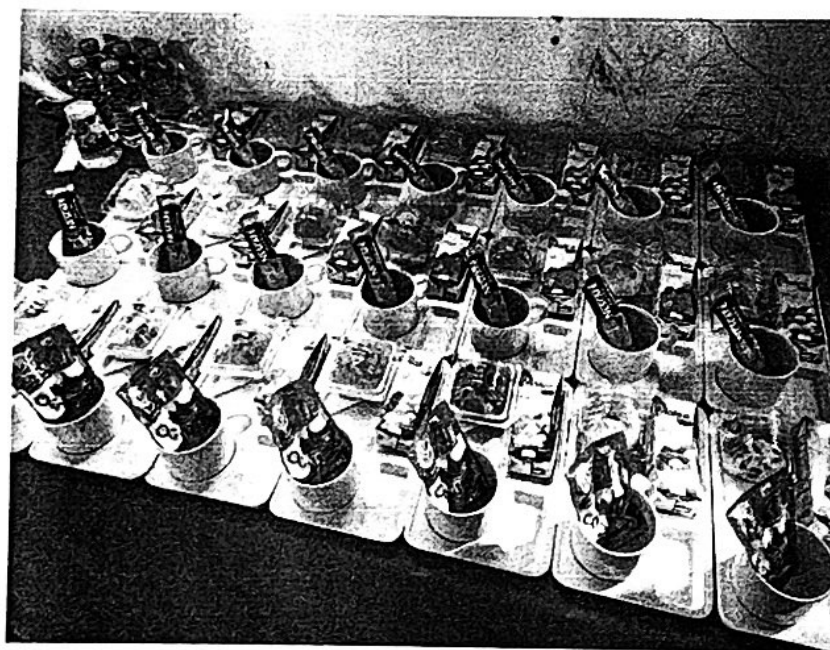
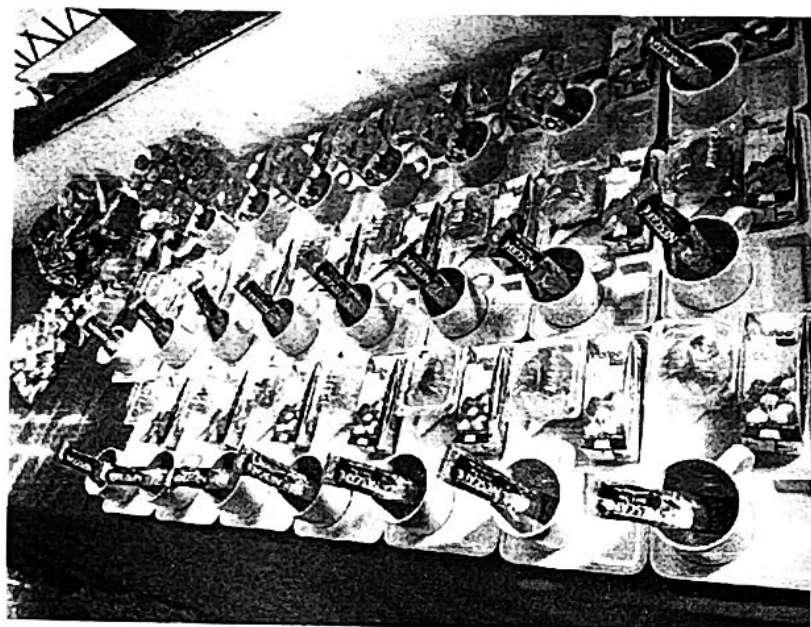


ภาพอาหารไทย พิธีกรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
 ประจักษ์ ๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕



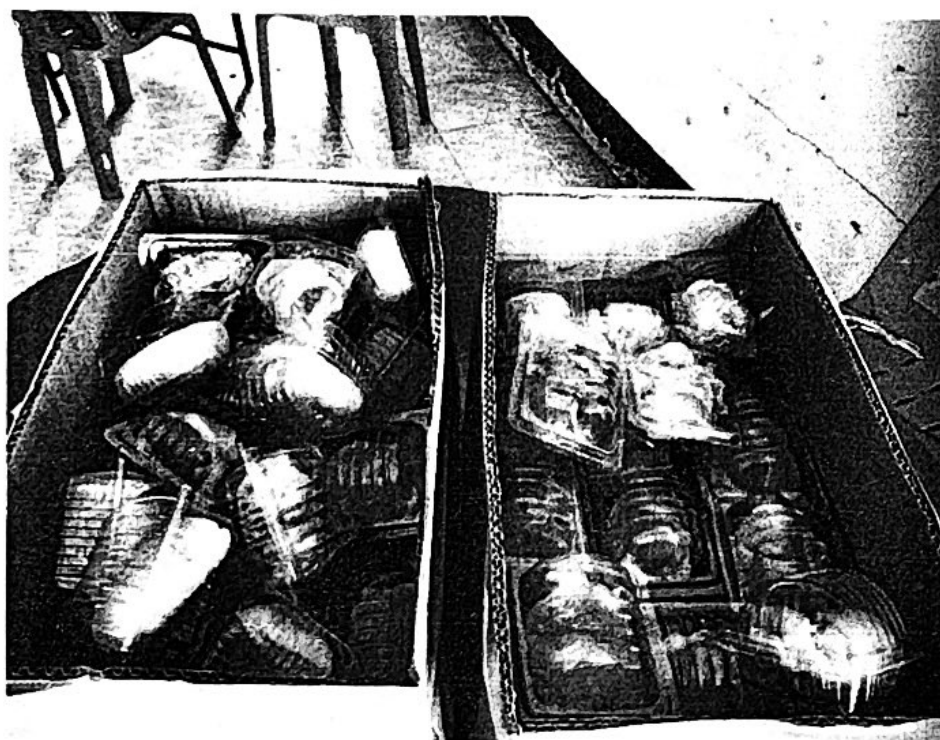
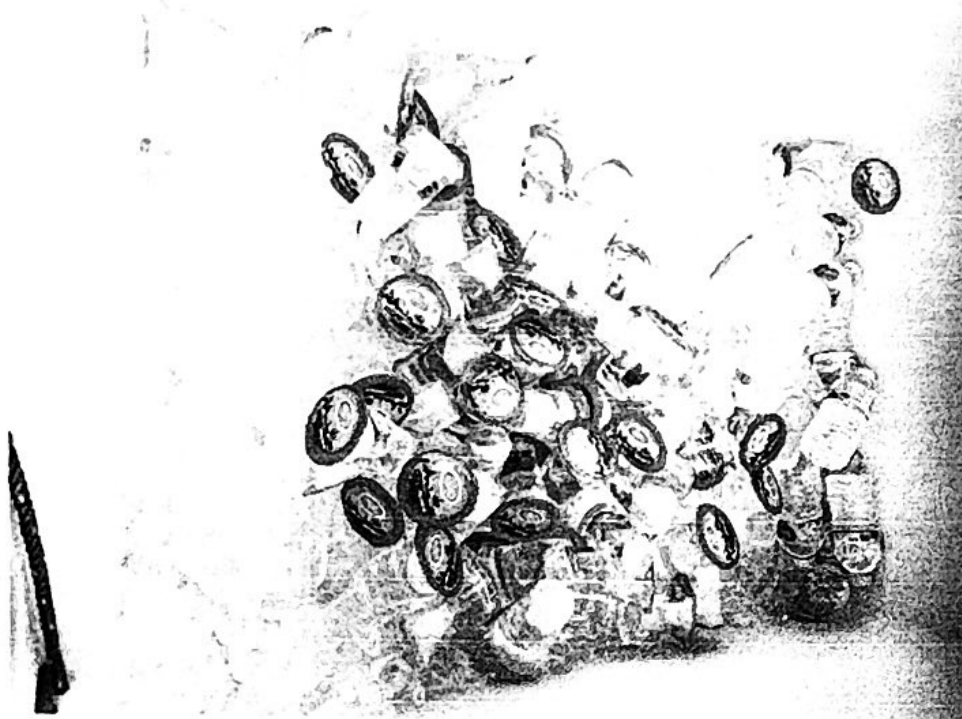
สำเนาถูกต้อง

 (นางสาวรตชินี สุวรรณฤทธิ์)
 นักทรัพยากรบุคคล

ภาพอาหารว่างและเครื่องดื่ม โครงฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและ
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์)
นักทรัพยากรบุคคล



สำเนาถูกต้อง
โทมัส ๑๗
(นางสาวรัตฉิณี สุวรรณฤทธิ์)
นักทรัพยากรบุคคล

แบบลงทะเบียน

โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาซอ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ภาคเช้า	ภาคบ่าย
1	นางสาวรุณชฎ อุมมาวดี	นางสาวอำนวยการ		
2	นางบรรณิณี ชามะลิวงศา	อำนวยการบริหาร		
3	พ.ล.นพจันทร์ มานะพร	อำนวยการบริหาร		
4	นายท้าว มิ่งทอง	อำนวยการบริหาร		
5	นายอัครินทร์ สัจจันทรวิวัฒน์	อำนวยการบริหาร 1		
6	นางอ ชลลดา ลิ้มประเสริฐ	อำนวยการบริหาร		
7	น.ร.วันทาภรณ์ พงษ์มณี ๒๖.กมลธวัช	อำนวยการบริหาร		
8	น.ล.อรรณิภา จิระชัย	อำนวยการบริหาร		
9	น.ล.กมลทิพย์ ทิพย์มณี	อำนวยการบริหาร		
10	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
11	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
12	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
13	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
14	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
15	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
16	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
17	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
18	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
19	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
20	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
21	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
22	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
23	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
24	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
25	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
26	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
27	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		
28	น.ล.อรรณิภา มณีธรรม	อำนวยการบริหาร		

(นายพิเศษ แทนทาน)
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

แบบลงทะเบียน

โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาซอ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ภาคเข้า	ภาคบ่าย
๒๙	อ.พริ้ง วัฒนวิชัย	ท.ท.	อ.พริ้ง	อ.พริ้ง
๓๐	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๓๑	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๓๒	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๓๓	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๓๔	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๓๕	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๓๖	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๓๗	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๓๘	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๓๙	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๐	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๑	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๒	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๓	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๔	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๕	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๖	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๗	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๘	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๔๙	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๕๐	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๕๑	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๕๒	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
๕๓	อ.พรเทพ วัฒนวิชัย	อ.ท.	อ.พรเทพ	อ.พรเทพ
			สำเนาถูกต้อง	

(นายพิเศษ เทพทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

[illegible]

สำเนาถูกต้อง
(นายพิเชษ แพบทาน)
นักวิชาการตรวจสอบภายใน



คำสั่งเทศบาลตำบลนาซอ

ที่ ๒๕๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้พนักงานเทศบาลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อ
เสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาซอ เกิดความคล่องตัวไม่ล่าช้าต่อการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการ จัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ หน่วยงานของรัฐ จึงมอบหมายให้ นางสาวรัตตินัย สุวรรณฤทธิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย กรณีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท โดย หลังจากได้รับอนุมัติ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับ ซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปก่อน แล้วรวบรวมหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำรายงานขอความเห็นชอบภายใน ๕ วันทำการถัดไป โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเชษ เทพทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ

ที่ สบ ๕๔๘๐๑/๖๓๓

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลนาซอ ปรากฏในแผนงานงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่ารถตู้ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ข้อเท็จจริง

(นายพิเชษ แพบทาน)

หน่วยตรวจสอบภายในร่วมกับสำนักปลัด เทศบาลตำบลนาซอ มีความประสงค์ที่จะจัดโครงการตรวจสอบภายในโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร กลุ่มเป้าหมายเป็น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ จำนวน ๕๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๒. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

(๑) พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๔๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๖)

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) หนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุไปก่อน แล้วรวบรวมงานขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วัน หากการ
ถัดไป

ข้อ ๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบ
ดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- อนุมัติในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและ
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- มอบหมายให้ นางสาวรัตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นผู้ดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างวัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้าน
การทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรด

- ลงนามอนุมัติในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการ
ทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)



(นายพิเชษ แทบทาน)

(นายพิเชษ แทบทาน) นักวิชาการตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัดเทศบาล

- นางสาวรัตนาภรณ์ พรหมเจริญ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนาภรณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

ความเห็นนายกเทศมนตรี

☒ อนุมัติ.....

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
เทศบาลตำบลนาซอ อำเภอมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง เป็นทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมายและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ และจากสภาพการณ์ในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ระบบราชการมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สามารถบริหารประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้า โดยเฉพาะการสร้างบุคลากรรุ่นใหม่ ในด้านการพัฒนาบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะสนับสนุนให้ระบบราชการ มีบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารประเทศ และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงสภาวะต่างๆ การพัฒนาบุคลากรจากเดิมที่เคยเน้นให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงาน ปัจจุบันจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ปลุกฝังการมีทัศนคติที่ดีไม่ยอมรับการทุจริต เกิดความตระหนักกับปัญหาการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกัน/เฝ้าระวังการทุจริตภายในองค์กร รวมทั้ง เสริมสร้างการปฏิบัติราชการให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม จริยธรรม มีพื้นฐานจิตใจที่พอเพียง มีความละเอียดต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยการปรับประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ประกอบกับหลักการต่อต้านการทุจริตอื่นๆ ในการสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล โดยประยุกต์หลัก “STRONG จิตพอเพียงต้านทุจริต” ตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเป็นแรงผลักดันต่อการพัฒนาวัฒนธรรมขององค์กร

(นายพิเชฐ แทบทาน)

นอกจากนี้ รัฐบาลยังมีความตั้งใจแน่วแน่ที่จะสร้างสังคมและหน่วยงานภาครัฐของไทยให้มีคุณภาพและคุณธรรม โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาราชในรัชกาลที่ ๙ เป็นเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ที่มีวิสัยทัศน์ให้สังคมไทยมีคุณธรรมเป็นรากฐานสำคัญในการดำรงชีวิต สืบสานความเป็นไทย อยู่ร่วมกันด้วยความสงบ และมีสันติสุข และมุ่งส่งเสริมคุณธรรมที่พึงประสงค์ของสังคมไทย ๔ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ซึ่งเป็นคุณธรรมที่จะทำให้บุคคลมีความดี ความก้าวหน้าในชีวิต และเกิดสันติสุขอย่างแท้จริง โดยเริ่มจากตนเอง ครอบครัว ไปจนถึงหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ของภาครัฐถือเป็นบุคคลตัวอย่าง จึงควรเป็นต้นแบบที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส มีความละเอียดต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนาซอ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามมติการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง อันเป็นกำลังขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้มีความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลางานทางสังคมเพื่อต้านทุจริต ปลุกฝังทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และส่งเสริม

คุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล มีสำนึกจิตจิตพอเพียง สร้างคนดีและคนเก่งในทุกระดับ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กรต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและตระหนักรู้ในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ
ผู้จัดทำโครงการและวิทยากร จำนวน ๕๕ คน

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

๕.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดหาวิทยากร

๕.๔ จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

๕.๕ สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเชษ แพบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณดำเนินการจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดสุรินทร์

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดจิตสำนึกความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวม ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความละเอียดรอบคอบต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายพิเชษ แทบthan)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายวิทมนตร์ เหล่าห้วน)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเชษ แทบthan)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ตารางค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอมหาสารคาม จังหวัดสุรินทร์

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	ปฏิบัติ	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าสมนาคุณวิทยากร -วิทยากร จำนวน ๑ คน -บรรยาย จำนวน ๖ ชั่วโมง	๑	๖๐๐	๖	๓,๖๐๐.-
๒	ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑x๓ เมตร ราคาตารางเมตรละ ๑๕๐ บาท	๑	๑๕๐	-	๑๕๐.-
๓	ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ เจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยากร -ค่าอาหาร (ผู้เข้าอบรม ๕๕ คน และวิทยากร ๑ คน ประกอบด้วยกับข้าว ๒ อย่าง -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (กาแฟ,โอวัลติน,ขนม,น้ำดื่ม น้ำแข็ง)	๕๖	๖๐	๑ มื้อ	๓,๓๖๐.-
		๕๖	๓๕	๒ มื้อ	๓,๙๒๐.-
๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม -สมุด (ใช้ในการจดบันทึก) -ปากกาน้ำเงิน จำนวน ๕๕ ด้าม	๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
		๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
รวมเป็นเงิน					๑๒,๔๓๐.-

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเศษ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิดการฝึกอบรม

กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการฯ

โดยนางพรทิวา เป้าพงษ์ หัวหน้าสำนักงานปลัด

กล่าวเปิดการฝึกอบรม

โดยนายจารุบุตร อุปพงษ์ นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การ ความหมาย แนวคิดและรูปแบบทุจริต

โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสตูล

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การต่อต้านการทุจริตและการสร้างเครือข่าย

ภาครัฐร่วมต่อต้านการทุจริต โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ

ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสตูล

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยาย หัวข้อเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการป้องกัน

การทุจริตวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป.ป.ช.

ประจำจังหวัดสตูล

อภิปรายสรุปผล/ปิดการฝึกอบรมฯ

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ

๑. กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น.

๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๑๕ น.

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเชฐ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เทศบาลตำบลนาซอ
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2565

แบบบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 65-03-00111-5320300-00038
วันที่จัดทำ 4 กรกฎาคม 2565

เลขที่คลังรับ 00922/65
วันที่คลังรับ 4 ก.ค. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	450 00	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับ ซ้อน ประจำปีงบประมาณ 2565
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม จ่ายแล้ว	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	450 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ ผู้อำนวยการกองคลัง 5 ก.ค. 65	450 00	

(ตัวอักษร) (สัรร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล
ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น
(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
(นางพรทิพา เป้าพงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 4 ก.ค. 2565

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
แหล่งเงินที่ขอเบิก กองเหลือยกมา กองเหลือยกไป
เงินงบประมาณ 9,400.00 8,950.00
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาววรรณข สุวรรณชัยรบ)
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
วันที่ 4 ก.ค. 2565

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา
(นางสาววรรณข สุวรรณชัยรบ)
นักวิชาการเงินและบัญชี ชำนาญการ
วันที่ 4 ก.ค. 2565

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ).....
(นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 5 ก.ค. 2565

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ).....
(น.ส.รัตนภรณ์ พรหมเจริญ)
ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัดเทศบาล
วันที่ 5 ก.ค. 2565

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 450.00 บาท
(ลงชื่อ).....
(นายจารุบุตร อุปพงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
วันที่ 5 ก.ค. 2565

ธนาคาร **กส. / วานรนิวาส** บัญชีเลขที่ **1645000495**
เลขที่เช็ค **4044167** ลงวันที่ **5 ก.ค. 2565**
จำนวนเงิน 450.00 บาท (สัรร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
จ่ายให้ ร้าน พิต ไซน์

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ **000065/65** ลงวันที่ **5 ก.ค. 2565**



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาขอ โทร. ๐๔๒-๗๐๔๗๗๕

ที่ สน.๕๔๘๐๑/๑๖๒ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าจ้างเหมาทำป้ายไว้นิลตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาขอ

เรื่องเดิม

ตามที่ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาขอ ได้บันทึกขออนุมัติงบประมาณในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาขอ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๕๕ คน นั้น

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน ร่วมกับ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาขอ ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการจ้างเหมาทำป้ายโครงการ ดังกล่าว จากร้าน พี.ดี. ไซน์ โดยนายวัชรารัฐ บุญเย็น เลขที่ ๑๖๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร ๕๗๑๒๐ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หน่วยตรวจสอบภายใน ได้รับส่งมอบของครบถ้วนแล้ว จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาทำป้ายไว้นิล จำนวน ๑ ป้าย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

“โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕” วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดโดยเทศบาลตำบลนาขอ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

ขนาด กว้าง ๑ เมตร ยาว ๓ เมตร เป็นเงิน ๔๕๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากแผนงานงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายให้ผู้รับจ้างต่อไป

ระเบียบ ข้อกฎหมาย

๑. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่า

ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน
รัฐนั้น

๓. พร้อมนี้ได้แนบหลักฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามรายการขอเบิกที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



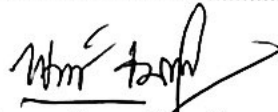
(นางสาวรัตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

เห็นควรอนุมัติเพื่อไปดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางพรทิwa เน่าพงษ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนากรณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

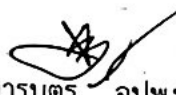
ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

- พิจารณาแล้ว

(/) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติเพราะ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อูปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

ภาพป้าย โครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕



สำเนาถูกต้อง
(นางสาวรัตตินัย สุวรรณฤทธิ์)
นักทรัพยากรบุคคล



คำสั่งเทศบาลตำบลนาซอ

ที่ ๕๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้พนักงานเทศบาลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อ
เสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาซอ เกิดความคล่องตัวไม่ล่าช้าต่อการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการ จัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ หน่วยงานของรัฐ จึงมอบหมายให้ นางสาวรัตตินัย สุวรรณฤทธิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย กรณีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท โดย หลังจากได้รับอนุมัติ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับ ซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปก่อน แล้วรวบรวมหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำรายงานขอความเห็นชอบภายใน ๕ วันทำการถัดไป โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเศษ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ

ที่ สบ ๕๔๘๐๑/๗๓๓

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลนาซอ ปรากฏในแผนงานงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารเลี้ยงอาหารค่ำ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายในร่วมกับสำนักปลัด เทศบาลตำบลนาซอ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดสุรินทร์ กลุ่มเป้าหมายเป็น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ จำนวน ๕๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๒. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

(๑) พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๖)

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) หนังสือสั่งการ ค่วนที่ ๓๓๓/๒๖๖๑ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรับรายงาน
ขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วัน ทำการ
ถัดไป

ข้อ ๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบ
ดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- อนุมัติในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและ
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- มอบหมายให้ นางสาวรัตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นผู้ดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้าน
การทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรด

- ลงนามอนุมัติในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการ
ทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)



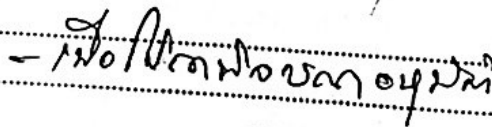
(นายพิเศษ แทบทาน)

(นายพิเศษ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑. ความเห็นปลัดเทศบาล

- 

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

ความเห็นนายกเทศมนตรี

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
เทศบาลตำบลนาขอน อำเภอนาวนวิเวศ จังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง เป็นทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมายและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ และจากสภาวการณ์ในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ระบบราชการมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สามารถบริหารประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้า โดยเฉพาะการสร้างบุคลากรรุ่นใหม่ ในด้านการพัฒนาบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะสนับสนุนให้ระบบราชการ มีบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารประเทศ และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงสภาวะต่างๆ การพัฒนาบุคลากรจากเดิมที่เคยเน้นให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงาน ปัจจุบันจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ปลุกฝังการมีทัศนคติที่ดีไม่ยอมรับการทุจริต เกิดความตระหนักกับปัญหาการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกัน/เฝ้าระวังการทุจริตภายในองค์กร รวมทั้ง เสริมสร้างการปฏิบัติราชการให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม จริยธรรม มีพื้นฐานจิตที่พอเพียง มีความละเอียดต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยการปรับประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ประกอบกับหลักการต่อต้านการทุจริตอื่นๆ ในการสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล โดยประยุกต์หลัก "STRONG: จิตพอเพียงต้านทุจริต" ตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเป็นแรงผลักดันต่อการพัฒนาวัฒนธรรมขององค์กร

นอกจากนี้ รัฐบาลยังมีความตั้งใจแน่วแน่ที่จะสร้างสังคมและหน่วยงานภาครัฐของไทยให้มีคุณภาพและคุณธรรม โดยน้อมนำศาสตร์พระราชานี้ในรัชกาลที่ ๙ เป็นเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ที่มีวิสัยทัศน์ให้สังคมไทยมีคุณธรรมเป็นรากฐานสำคัญในการดำรงชีวิต สืบสานความเป็นไทย อยู่ร่วมกันด้วยความสงบและมีสันติสุข และมุ่งส่งเสริมคุณธรรมที่พึงประสงค์ของสังคมไทย ๔ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ซึ่งเป็นคุณธรรมที่จะทำให้บุคคลมีความดี ความก้าวหน้าในชีวิต และเกิดสันติสุขอย่างแท้จริง โดยเริ่มจากตนเอง ครอบครัว ไปจนถึงหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ของภาครัฐถือเป็นบุคคลตัวอย่าง จึงควรเป็นต้นแบบที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส มีความละเอียดต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(นายพิเศษ แพบทาน)

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนาขอน ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามมติการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง อันเป็นกำลังขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้มีความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลางานสังคมเพื่อต้านทุจริต ปลุกฝังทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และส่งเสริม

คุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล มีสำนึกจิตจิตพอเพียง สร้างคนดีและคนเก่งในทุกระดับ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กรต่อไป

๒. วัดภูประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วน
ท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและตระหนักรู้ในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้างสังกัดเทศบาลตำบลนาขอน

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ
ผู้จัดทำโครงการและวิทยากร จำนวน ๕๕ คน

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

๕.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดหาวิทยากร

๕๔ จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

๕.๕ สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

๗. งบประมาณดำเนินการ

(นายพิเชษ แทบทาน)

งบประมาณดำเนินการจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้าย ๑

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ อำเภอมโนรมย์ จังหวัดสุพรรณบุรี

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดจิตสำนึกความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวม ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความละเอียดต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และ
คุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายพิเชษ แทบthan)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายวิทมนตร์ เหล่าห้วน)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเชษ แทบthan)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ตารางค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาข่อ อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

ใน ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาขอน อำเภอนาวนาฬ จังหวัดสกลนคร					
ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	ปฏิบัติ	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าสมนาคุณวิทยากร -วิทยากร จำนวน ๑ คน -บรรยาย จำนวน ๖ ชั่วโมง	๑	๖๐๐	๖	๓,๖๐๐.-
๒	ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑x๓ เมตร ราคาตารางเมตรละ ๑๕๐ บาท	๑	๑๕๐	-	๑๕๐.-
๓	ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ เจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยากร -ค่าอาหาร (ผู้เข้าอบรม ๕๕ คน และวิทยากร ๑ คน ประกอบด้วยกับข้าว ๒ อย่าง -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (กาแฟ,โอวัลติน,ขนม,น้ำดื่ม, น้ำแข็ง)	๕๖	๖๐	๑ มื้อ	๓,๓๖๐.-
		๕๖	๓๕	๒ มื้อ	๓,๙๒๐.-
๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม -สมุด (ใช้ในการจดบันทึก) -ปากกาน้ำเงิน จำนวน ๕๕ ด้าม	๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
		๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
รวมเป็นเงิน					๑๒,๔๓๐.-

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเศษ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอมวนนิवास จังหวัดสกลนคร

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิดการฝึกอบรม

กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการฯ

โดยนางพรทิวา เบ้าพงษ์ หัวหน้าสำนักงานปลัด

กล่าวเปิดการฝึกอบรม

โดยนายจารุบุตร อุปพงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การ ความหมาย แนวคิดและรูปแบบทุจริต

โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสกลนคร

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การต่อต้านการทุจริตและการสร้างเครือข่าย

ภาคีรัฐร่วมต่อต้านการทุจริต โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ

ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสกลนคร

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยาย หัวข้อเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการป้องกัน

การทุจริตวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป.ป.ช.

ประจำจังหวัดสกลนคร

อภิปรายสรุปผล/ปิดการฝึกอบรมฯ

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ

๑. กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น.
๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๑๕ น.

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเชฐ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เทศบาลตำบลนาซอ
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2565

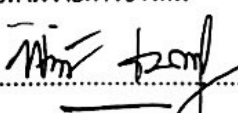
งานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

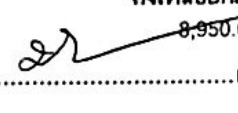
รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

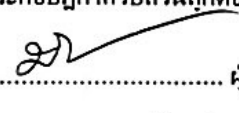
เลขที่ผู้เบิก 65-03-00111-5320300-00039
วันที่จัดทำ 4 กรกฎาคม 2565

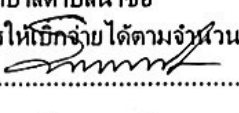
เลขที่คลังรับ 00929/5
วันที่คลังรับ 4 ก.ค. 2565

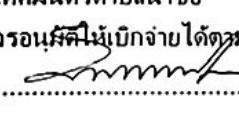
รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ จ่ายแล้ว	1,100 00	
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	1,100 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (นางสาวรัตนกรณ์ พรหมเจริญ)	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ ผู้อำนวยการกองคลัง 5 ก.ค. 65	1,100 00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ โครงการฝึกอบรมเพื่อ เสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผล ประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ 2565
(ตัวอักษร)	(หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)	

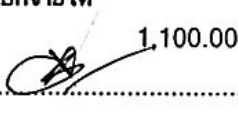
หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล
ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น
(ลงชื่อ)  หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
(นางพรทิศา เบ้าพงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 4 ก.ค. 2565

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
แหล่งเงินที่ขอเบิก กองเหลือยกมา กองเหลือยกไป
เงินงบประมาณ 8,950.00 7,850.00
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ
(นางสาววรรณข สุวรรณชัยรบ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
วันที่ 4 ก.ค. 2565

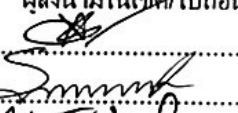
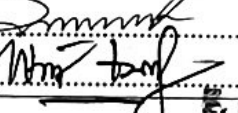
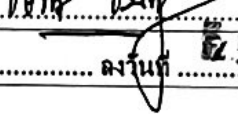
ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจฎีกา
(นางสาววรรณข สุวรรณชัยรบ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
วันที่ 4 ก.ค. 2565

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ) 
(นางสาวรัตนกรณ์ พรหมเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 5 ก.ค. 2565

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ) 
(น.ส.รัตนกรณ์ พรหมเจริญ)
ผอ.กองคลัง รักษาการนายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
วันที่ 5 ก.ค. 2565

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 1,100.00 บาท
(ลงชื่อ) 
(นางจารุบุตร อุปพงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
วันที่ 5 ก.ค. 2565

ธนาคาร **กส. / วานรนิวาส** บัญชีเลขที่ 1645000495
เลขที่เช็ค **40111958** ลงวันที่ **5 ก.ค. 2565**
จำนวนเงิน 1,100.00 บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)
จ่ายให้ ร้านอุณพูนทรัพย์

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ)  ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)  ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ)  ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 000015/5 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาขอ โทร. ๐๔๒-๗๐๔๗๗๕

ที่ สท.๕๕๘๐๑/๑๖๔ วันที่ ๒๕ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต และ
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาขอ

เรื่องเดิม

ตามที่ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาขอ ได้บันทึกขออนุมัติงบประมาณในการจัดทำ
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาขอ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม
จำนวน ๕๕ คน นั้น

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน ร่วมกับ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาขอ ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรม
เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้
ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ดังกล่าว จากร้าน จูฬพูนทรัพย์ โดยนางนิราวัน แก้วมงคล เลขที่ ๑๕๖ หมู่ที่ ๑
ตำบลนาขอ อำเภอนาขอนิเวศ จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๒๐ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
สำนักปลัดเทศบาลตำบลนาขอ ได้รับส่งมอบของครบถ้วนแล้ว จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนิน
โครงการฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- สมุด จำนวน ๕๕ เล่มๆละ ๑๐ บาท

เป็นเงิน ๕๕๐ บาท

- ปากกา จำนวน ๕๕ เล่มๆละ ๑๐ บาท

เป็นเงิน ๕๕๐ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๑๐๐ บาท (หนึ่งพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

โดยเบิกจ่ายจากแผนงานงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า
ลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายให้ผู้รับจ้างต่อไป

ระเบียบ ข้อกฎหมาย

๑. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการ
ปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและ
การประชุมของหน่วยงานของรัฐ

๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๓๔๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดหา
อาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วย
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่า

ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน
รัฐนั้น

๓. พร้อมนี้ได้แนบหลักฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมนี้ จำนวน ๔ แผ่น

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามรายการขอเบิกที่แนบมาพร้อมนี้ต่อไป

(ลงชื่อ)



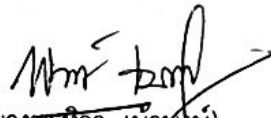
(นางสาวรัตินี สุวรรณฤทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เห็นควรเสนอเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางพรทิwa เบ้าพงษ์)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

- พิจารณาแล้ว

(☒) อนุมัติ

(☐) ไม่อนุมัติเพราะ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อูปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ



คำสั่งเทศบาลตำบลนาซอ

ที่ ๒๕๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้พนักงานเทศบาลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาซอ เกิดความคล่องตัวไม่ล่าช้าต่อการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ จึงมอบหมายให้ นางสาวรัตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมให้ตามเกี่ยวกับสาธารณภัย กรณีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท โดยหลังจากได้รับอนุมัติ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปก่อน แล้วรวบรวมหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างจัดทำรายงานขอความเห็นชอบภายใน ๕ วันทำการถัดไป โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเชษ แทบทาน)

เจ้าพนักงานตรวจสอบภายใน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ

ที่ สน ๕๔๘๐๑/๖๓๓

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลนาซอ ปรากฏในแผนงานงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสตางค์หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรผู้ให้ความรู้ ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ข้อเท็จจริง

(นายพิเชฐ แทบทาน)

หน่วยตรวจสอบภายในร่วมกับสำนักปลัด เทศบาลตำบลนาซอ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดสุรินทร์ กลุ่มเป้าหมายเป็น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ จำนวน ๕๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๒. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

(๑) พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๖)

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) หนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรับรายงาน
ขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วัน ทำการ
ถัดไป

ข้อ ๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบ
ดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- อนุมัติในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและ
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- มอบหมายให้ นางสาวรัตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นผู้ดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้าน
การทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรด

- ลงนามอนุมัติในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการ
ทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)



(นายพิเชษ แทบทาน)

(นายพิเชษ แทบทาน) นักวิชาการตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัดเทศบาล

- เมื่อ 11/10/2564

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

ความเห็นนายกเทศมนตรี



อนุมัติ



ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
เทศบาลตำบลนาซอ อำเภอมารวิชัย จังหวัดสกลนคร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง เป็นทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมายและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ และจากสภาพการณ์ในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ระบบราชการมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัวเพื่อสามารถบริหารประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้า โดยเฉพาะการสร้างบุคลากรรุ่นใหม่ ในด้านการพัฒนาบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะสนับสนุนให้ระบบราชการ มีบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารประเทศ และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงสถานะต่างๆ การพัฒนาบุคลากรจากเดิมที่เคยเน้นให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงาน ปัจจุบันจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติดมิชอบ ปลุกฝังการมีทัศนคติที่ดีไม่ยอมรับการทุจริต เกิดความตระหนักกับปัญหาการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานเพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกัน/เฝ้าระวังการทุจริตภายในองค์กร รวมทั้ง เสริมสร้างการปฏิบัติราชการให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม จริยธรรม มีพื้นฐานจิตใจที่พอเพียง มีความละเอียดต่อการทุจริตประพฤติดมิชอบ โดยการปรับประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ประกอบกับหลักการต่อต้านการทุจริตอื่นๆ ในการสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล โดยประยุกต์หลัก "STRONG: จิตพอเพียงต้านทุจริต" ตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเป็นแรงผลักดันต่อการพัฒนาวัฒนธรรมขององค์กร

(นายพิษณุ แทบทาน)

นอกจากนี้ รัฐบาลยังมีความตั้งใจแน่วแน่ที่จะสร้างสังคมและหน่วยงานภาครัฐของไทยให้มีคุณภาพและคุณธรรม โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ ๙ เป็นเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ที่มีวิสัยทัศน์ให้สังคมไทยมีคุณธรรมเป็นรากฐานสำคัญในการดำรงชีวิต สืบสานความเป็นไทย อยู่ร่วมกันด้วยความสงบและมีสันติสุข และมุ่งส่งเสริมคุณธรรมที่พึงประสงค์ของสังคมไทย ๔ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ซึ่งเป็นคุณธรรมที่จะทำให้บุคคลมีความดี ความก้าวหน้าในชีวิต และเกิดสันติสุขอย่างแท้จริง โดยเริ่มจากตนเอง ครอบครัว ไปจนถึงหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ของภาครัฐถือเป็นบุคคลตัวอย่าง จึงควรเป็นต้นแบบที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส มีความละเอียดต่อการทุจริตและประพฤติดมิชอบ

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนาซอ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามมติการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง อันเป็นกำลังขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้มีความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลางานทางสังคมเพื่อต้านทุจริต ปลุกฝังทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และส่งเสริม

คุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล มีสำนึกจิตจิตพอเพียง สร้างคนดีและคนเก่งในทุกกระดับ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กรต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและตระหนักรู้ในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ
ผู้จัดทำโครงการและวิทยากร จำนวน ๕๕ คน

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

๕.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดหาวิทยากร

๕.๔ จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

๕.๕ สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเชฐ แพบาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณดำเนินการจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดจิตสำนึกความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวม ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความละเอียดรอบคอบต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายพิเชษ แทบthan)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายวิทมนตร์ เหล่าหวั่น)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเชษ แทบthan)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ตารางค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาข่อ อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	ปฏิบัติ	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าสมนาคุณวิทยากร -วิทยากร จำนวน ๑ คน -บรรยาย จำนวน ๖ ชั่วโมง	๑	๖๐๐	๖	๓,๖๐๐.-
๒	ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑x๓ เมตร ราคาตารางเมตรละ ๑๕๐ บาท	๑	๑๕๐	-	๑๕๐.-
๓	ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ เจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยากร -ค่าอาหาร (ผู้เข้าอบรม ๕๕ คน และวิทยากร ๑ คน ประกอบด้วยกับข้าว ๒ อย่าง -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (กาแฟ,โอวัลติน,ขนม,น้ำดื่ม, น้ำแข็ง)	๕๖	๖๐	๑ มื้อ	๓,๓๖๐.-
		๕๖	๓๕	๒ มื้อ	๓,๙๒๐.-
๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม -สมุด (ใช้ในการจดบันทึก) -ปากกาน้ำเงิน จำนวน ๕๕ ด้าม	๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
		๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
รวมเป็นเงิน					๑๒,๔๓๐.-

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเชษ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอมะนัง จังหวัดสตูล

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิดการฝึกอบรม

กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการฯ

โดยนางพรทิวา เบ้าพงษ์ หัวหน้าสำนักปลัด

กล่าวเปิดการฝึกอบรม

โดยนายจารุบุตร อุปพงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การ ความหมาย แนวคิดและรูปแบบทุจริต

โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสตูล

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การต่อต้านการทุจริตและการสร้างเครือข่าย

ภาครัฐร่วมต่อต้านการทุจริต โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ

ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสตูล

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยาย หัวข้อเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการป้องกัน

การทุจริตวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป.ป.ช.

ประจำจังหวัดสตูล

อภิปรายสรุปผล/ปิดการฝึกอบรมฯ

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ

๑. กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น.

๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๑๕ น.

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเชฐ แทนทาน)

ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน

เทศบาลตำบลนาซอ
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2565

งานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 65-03-00111-5320300-00037
วันที่จัดทำ 4 กรกฎาคม 2565

เลขที่คลังรับ ๐๐๑๖๑/๖๕
วันที่คลังรับ ๕ 4 ก.ค. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	3,600 00	
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	3,600 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	3,600 00	เพื่อจ่ายเป็นค่าสมนาคุณวิทยากร โครงการฝึกอบรม เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและ ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ 2565
(ตัวอักษร)	(สามพันหก ร้อยบาทถ้วน)	

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น (ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก (นางพรทิพา เบ้าพงษ์) หัวหน้าสำนักปลัด วันที่ 4 ก.ค. 2565	ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้ แหล่งเงินที่ขอเบิก กองเลื่อยงมา กองเหลือยกไป เงินงบประมาณ 13,000.00 9,400.00 (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ (นางสาววรรณ ขสุวรรณชัยรบ) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ วันที่ ๕ 4 ก.ค. 2565
---	---

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว (ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา (นางสาววรรณ ขสุวรรณชัยรบ) นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ วันที่ ๕ 4 ก.ค. 2565	เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ) ผู้อำนวยการกองคลัง วันที่ ๕ 5 ก.ค. 2565
---	---

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น (ลงชื่อ)..... (น.ส.รัตนภรณ์ พรหมเจริญ) ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัดเทศบาล วันที่ ๕ 5 ก.ค. 2565	อนุมัติให้เบิกจ่ายได้ จำนวน 3,600.00 บาท (ลงชื่อ)..... (นายจารุบุตร อุปพงศ์) นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ วันที่ ๕ 5 ก.ค. 2565
---	---

ธนาคาร อคส. / วานรนิวาส บัญชีเลขที่ 1645000495 เลขที่เช็ค 10441962 ลงวันที่ ๕ 5 ก.ค. 2565 จำนวนเงิน 3,600.00 บาท (สามพันหก ร้อยบาทถ้วน) จ่ายให้ นางสาวสุชาติพิศ สุรินา	ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม (ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ ๐๐๐๖๕/๖๕ ลงวันที่ ๕ 5 ก.ค. 25๖๕
---	--



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... สำนักปลัด... เทศบาลตำบลนาซอ โทร. ๐๔๒-๗๐๔๗๗๕

ที่ สน ๕๔๘๐๑/๑๒๑ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง... ขออนุมัติเบิกจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรตามงบประมาณโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งไว้ ๑๓,๐๐๐ บาท และผู้บริหารได้อนุมัติให้ดำเนินโครงการฯ ตามบันทึกข้อความ หน่วยตรวจสอบภายใน ที่ สน ๕๔๘๐๑/๑๓๓ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน)

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายในร่วมกันสำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ และได้มีการขอความอนุเคราะห์วิทยากร จำนวน ๑ ราย จากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด สกลนคร ราย นางสาวสุรชาติพย์ สุรินนา ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันการทุจริตชำนาญการ รายละเอียดดังนี้

๑. นางสาวสุรชาติพย์ สุรินนา ได้รับเงินค่าสมนาคุณวิทยากรโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- ภาคบรรยาย จำนวน ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน)

ข้อระเบียบ/กฎหมาย

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ส่วนที่ ๑ ค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ข้อ ๑๒ (๑๒) ค่าสมนาคุณวิทยากร ข้อ ๑๗ (๒) อัตราค่าสมนาคุณวิทยากร (ก) การฝึกอบรมประเภท ข และการฝึกอบรมบุคคลภายนอก ให้ได้รับค่าสมนาคุณไม่เกินชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท

ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. ขออนุมัติเบิก-จ่ายงบประมาณโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประเภทค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ คน ระยะเวลาดำเนินการ จำนวน ๖ ชั่วโมง ๆ ละ ๖๐๐ บาท เป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๖๐๐ บาท (สามพันหกร้อยบาทถ้วน) ตามเอกสารรายละเอียดแนบท้าย จำนวน ๓ แผ่น

๒. แจ้งเจ้าหน้าที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการเบิก-จ่ายงบประมาณตามระเบียบของทางราชการ

(นางสาวรัตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
- พันตำรวจเอก เพื่อไปดำเนินการขุดลอก

(นางพรทิวา เบ้าทองษ์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

- The Brachycephalus

(นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่นุ่มดี เพราะ

(นายจารุบุตร อุปพงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ
 ที่ สน ๕๔๘๐๑/๗๓๓

วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลนาซอ ปรากฏในแผนงานงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทูหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายในร่วมกับสำนักปลัด เทศบาลตำบลนาซอ มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร กลุ่มเป้าหมายเป็น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ จำนวน ๕๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ
๒. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

- (๑) พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๕)
- (๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
- (๔) พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- (๕) หนังสือสั่งการ ค่วนที่ ๓๓๓ ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรับรายงาน
ขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วัน ทำการ
ถัดไป

ข้อ ๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบ
ดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- อนุมัติในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและ
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
- มอบหมายให้ นางสาวรัตตินัย สุวรรณฤทธิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นผู้ดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้าน
การทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรด

- ลงนามอนุมัติในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการ
ทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายพิเชฐ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

ความเห็นปลัดเทศบาล

- เมื่อปลัดเทศบาลอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนาภรณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

(นายพิเชฐ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ความเห็นนายกเทศมนตรี

☒ อนุมัติ.....

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
เทศบาลตำบลนาข่อ อำเภอมะนัง จังหวัดสตูลนคร
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง เป็นทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมายและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ และจากสภาพการณ์ในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ระบบราชการมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สามารถบริหารประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้า โดยเฉพาะการสร้างบุคลากรรุ่นใหม่ ในด้านการพัฒนาบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะสนับสนุนให้ระบบราชการ มีบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารประเทศ และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงสภาวะต่างๆ การพัฒนาบุคลากรจากเดิมที่เคยเน้นให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงาน ปัจจุบันจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ปลุกฝังการมีทัศนคติที่ดีไม่ยอมรับการทุจริต เกิดความตระหนักกับปัญหาการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกัน/เฝ้าระวังการทุจริตภายในองค์กร รวมทั้ง เสริมสร้างการปฏิบัติราชการให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม จริยธรรม มีพื้นฐานจิตที่พอเพียง มีความละเอียดต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยการปรับประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ประกอบกับหลักการต่อต้านการทุจริตอื่นๆ ในการสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล โดยประยุกต์หลัก “STRONG: จิตพอเพียงต้านทุจริต” ตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเป็นแรงผลักดันต่อการพัฒนาวัฒนธรรมขององค์กร

นอกจากนี้ รัฐบาลยังมีความตั้งใจแน่วแน่ที่จะสร้างสังคมและหน่วยงานภาครัฐของไทยให้มีคุณภาพและคุณธรรม โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ ๙ เป็นเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ที่มีวิสัยทัศน์ให้สังคมไทยมีคุณธรรมเป็นรากฐานสำคัญในการดำรงชีวิต สืบสานความเป็นไทย อยู่ร่วมกันด้วยความสงบและมีสันติสุข และมุ่งส่งเสริมคุณธรรมที่พึงประสงค์ของสังคมไทย ๔ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ซึ่งเป็นคุณธรรมที่จะทำให้บุคคลมีความดี ความก้าวหน้าในชีวิต และเกิดสันติสุขอย่างแท้จริง โดยเริ่มจากตนเอง ครอบครัว ไปจนถึงหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ของภาครัฐถือเป็นบุคคลตัวอย่าง จึงควรเป็นต้นแบบที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส มีความละเอียดต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(นายพิษณุ แพบพาน)

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนาข่อ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในเชิงป้องกันภายใน พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามมติการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง อันเป็นกำลังขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้มีความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลางานทางสังคมเพื่อต้านทุจริต ปลุกฝังทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และส่งเสริม

คุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล มีสำนึกคิดจิตพอเพียง สร้างคนดีและคนเก่งในทุกกระดับ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กรต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและตระหนักรู้ในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ
ผู้จัดทำโครงการและวิทยากร จำนวน ๕๕ คน

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

๕.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดหาวิทยากร

๕.๔ จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

๕.๕ สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

๗. งบประมาณดำเนินการ

งบประมาณดำเนินการจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดสุรินทร์

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่ (นายพิษณุ เทพทาน)

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดจิตสำนึกความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวม ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความละเอียดต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการฯ เกิดทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายพิเชฐ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายวิทมนตร์ เหล่าหวาน)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเชฐ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ตารางค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	ปฏิบัติ	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าสมนาคุณวิทยากร -วิทยากร จำนวน ๑ คน -บรรยาย จำนวน ๖ ชั่วโมง	๑	๖๐๐	๖	๓,๖๐๐.-
๒	ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑x๓ เมตร ราคาตารางเมตรละ ๑๕๐ บาท	๑	๑๕๐	-	๑๕๐.-
๓	ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ เจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยากร -ค่าอาหาร (ผู้เข้าอบรม ๕๕ คน และวิทยากร ๑ คน ประกอบด้วยกับข้าว ๒ อย่าง -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (กาแฟ,โอวัลติน,ขนม,น้ำดื่ม, น้ำแข็ง)	๕๖	๖๐	๑ มื้อ	๓,๓๖๐.-
		๕๖	๓๕	๒ มื้อ	๓,๙๒๐.-
๔	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม -สมุด (ใช้ในการจดบันทึก) -ปากกาน้ำเงิน จำนวน ๕๕ ด้าม	๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
		๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
รวมเป็นเงิน					๑๒,๔๓๐.-

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเศษ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิดการฝึกอบรม

กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการฯ

โดยนางพรทิวา เบ้าพงษ์ หัวหน้าสำนักปลัด

กล่าวเปิดการฝึกอบรม

โดยนายจารุบุตร อุปพงษ์ นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การ ความหมาย แนวคิดและรูปแบบทุจริต

โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสกลนคร

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การต่อต้านการทุจริตและการสร้างเครือข่าย

ภาคีรัฐร่วมต่อต้านการทุจริต โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ

ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสกลนคร

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยาย หัวข้อเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการป้องกัน

การทุจริตวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป.ป.ช.

ประจำจังหวัดสกลนคร

อภิปรายสรุปผล/ปิดการฝึกอบรมฯ

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ

๑. กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น.

๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๑๕ น.

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเศษ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

เทศบาลตำบลนาซอ
ฎีกาเบิกเงินรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ 2565

แบบบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป

รายจ่าย ค่าใช้สอย
ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่
เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

เลขที่ผู้เบิก 65-03-00111-5320300-00038
วันที่จัดทำ 4 กรกฎาคม 2565

เลขที่คลังรับ 00922/5
วันที่คลังรับ 4 ก.ค. 2565

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
มูลค่าสินค้าหรือบริการ	450 00	
บวก ภาษีมูลค่าเพิ่ม	0 00	
จำนวนเงินที่ขอเบิก	450 00	
หัก ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	0 00	
จำนวนเงินที่จ่ายสุทธิ	450 00	เพื่อจ่ายเป็นค่าป้าย โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้าง ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับ ซ้อน ประจำปีงบประมาณ 2565

(ตัวอักษร) (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

หน่วยงานผู้เบิก สำนักปลัดเทศบาล
ขอเบิกเงินรายจ่ายตามรายการข้างต้น
(ลงชื่อ).....หัวหน้าหน่วยงานผู้เบิก
(นางพรทิพา เบ้าพงษ์)
หัวหน้าสำนักปลัด
วันที่ 4 ก.ค. 2565

ได้ตรวจสอบแล้วมีเงินคงเหลือเพียงพอที่จะเบิกจ่ายได้
แหล่งเงินที่ขอเบิก กองเหลือยกมา กองเหลือยกไป
เงินงบประมาณ 9,400.00 8,950.00
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาววรรณ สุวรรณชัยรบ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
วันที่ 4 ก.ค. 2565

ได้ตรวจสอบเอกสารประกอบฎีกาครบถ้วนถูกต้องแล้ว
(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจฎีกา
(นางสาววรรณ สุวรรณชัยรบ)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
วันที่ 4 ก.ค. 2565

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ
เห็นควรให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ).....
(นางสาวรัตนกรรณ์ พรหมเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง
วันที่ 5 ก.ค. 2565

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
เห็นควรอนุมัติให้เบิกจ่ายได้ตามจำนวนเงินข้างต้น
(ลงชื่อ).....
(น.ส.รัตนกรรณ์ พรหมเจริญ)
ผอ.กองคลัง รักษาการแทน ปลัดเทศบาล
วันที่ 5 ก.ค. 2565

อนุมัติให้เบิกจ่ายได้
จำนวน 450.00 บาท
(ลงชื่อ).....
(นายจารุบุตร อุปพงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ
วันที่ 5 ก.ค. 2565

ธนาคาร กส. / วานรนิวาส บัญชีเลขที่ 1645000495
เลขที่เช็ค 40441967 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2565
จำนวนเงิน 450.00 บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
จ่ายให้ ร้าน พิ ดี ไลน์

ผู้ลงนามในเช็ค/ใบถอน
(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม
(ลงชื่อ).....ผู้ลงนาม

การจ่ายเงินเป็นไปตามรายงานการจัดทำเช็ค/ใบถอน เลขที่ 00065/5 ลงวันที่ 5 ก.ค. 2565



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาซอ โทร. ๐๔๒-๗๐๔๗๗๕

ที่ สท.๕๔๔๐๑/๑๖๒ วันที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเบิกค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิลตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

เรื่องเดิม

ตามที่ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ ได้บันทึกขออนุมัติงบประมาณในการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ในวันพุธ ที่ ๒๔ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ โดยมีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๕๕ คน นั้น

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายใน ร่วมกับ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาซอ ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และได้ดำเนินการจ้างเหมาทำป้ายโครงการ ดังกล่าว จากร้าน พี.ดี. ไซน์ โดยนายวัชรารุช บุญเย็น เลขที่ ๑๖๐ หมู่ที่ ๔ ตำบลวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร ๔๗๑๒๐ และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หน่วยตรวจสอบภายใน ได้รับส่งมอบของครบถ้วนแล้ว จึงขออนุมัติเบิกจ่ายค่าจ้างเหมาทำป้ายไวนิล จำนวน ๑ ป้าย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

“โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕” วันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จัดโดยเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

ขนาด กว้าง ๑ เมตร ยาว ๓ เมตร เป็นเงิน ๔๕๐ บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากแผนงานงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายให้ผู้รับจ้างต่อไป

ระเบียบ ขอกฎหมาย

๑. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่องแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

๒. หนังสือด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๓๙๕ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การจัดหาอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าเช่าที่พัก ของหน่วยงานของรัฐ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ระเบียบกระทรวงการคลังว่า

ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของหน่วยงาน
รัฐนั้น

๓. พร้อมนี้ได้แนบหลักฐาน และเอกสารที่เกี่ยวข้องมาพร้อมนี้ จำนวน ๑ ชุด

ข้อเสนอ/พิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามรายการขอเบิกที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)

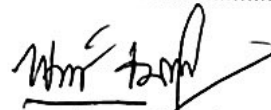


(นางสาวรัตินี สุวรรณฤทธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล.....

เห็นควรอนุมัติเพื่อไปดำเนินการต่อไป

(ลงชื่อ)



(นางพรทิวา เน่ง)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนกรรณ์ พรหมเจริญ)
ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

- พิจารณาแล้ว

(/) อนุมัติ

() ไม่อนุมัติเพราะ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อูปพงศ์)
นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

ภาพป้าย โครงการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปี ๒๕๖๕ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๕



สำเนาถูกต้อง

(นางสาวรัตตินัย สุวรรณฤทธิ์)
นักทรัพยากรบุคคล



คำสั่งเทศบาลตำบลนาซอ

ที่ ๒๕๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายให้พนักงานเทศบาลดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมเพื่อ
เสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาลตำบลนาซอ เกิดความคล่องตัวไม่ล่าช้าต่อการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ)๐๔๐๕.๒/ว๑๑๔ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการ จัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของ หน่วยงานของรัฐ จึงมอบหมายให้ นางสาวรตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสาธารณภัย กรณีวงเงินจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท โดย หลังจากได้รับอนุมัติ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับ ซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างไปก่อน แล้วรวบรวมหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้าง จัดทำรายงานขอความเห็นชอบภายใน ๕ วันทำการถัดไป โดยเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเศษ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาข

ที่ สบ ๕๔๘๐๑/๖๓๓

วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลนาข

เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลนาข ปรากฏในแผนงานงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้จ่าย รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่นๆ โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าสานหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารที่ต้องจ่ายพนักงาน ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ

ข้อเท็จจริง

หน่วยตรวจสอบภายในร่วมกับสำนักปลัด เทศบาลตำบลนาข มีความประสงค์ที่จะดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ กำหนดจัดขึ้นในวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลนาข อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร กลุ่มเป้าหมายเป็น คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาข จำนวน ๕๕ คน โดยมีวัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาข

๒. เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น สังกัดเทศบาลตำบลนาข

ข้อกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

(๑) พ.ร.บ.เทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๕๐ (๖)

(๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

(๔) พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

(๕) หนังสือสั่งการ ด่วนที่สุด ที่ กค(กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการจัดหาพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมของหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๑. ใช้กับกรณีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานที่มีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒. ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุไปก่อน แล้วรับรายงาน
ขอความเห็นชอบ พร้อมด้วยหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างนั้นเสนอต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐภายใน ๕ วัน ทำการ
ถัดไป

ข้อ ๓. เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแล้ว ให้ถือว่ารายงานขอความเห็นชอบ
ดังกล่าวเป็นหลักฐานในการตรวจรับโดยอนุโลม

ข้อเสนอ

เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

- อนุมัติในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและ
ผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

- มอบหมายให้ นางสาวรัตชนีย์ สุวรรณฤทธิ์ ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ เป็นผู้ดำเนินการ
จัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้าน
การทุจริตประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยโปรด

- ลงนามอนุมัติในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการ
ทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

สำเนาถูกต้อง

(ลงชื่อ)



(นายพิเศษ แทบทาน)

(นายพิเศษ แทบทาน)

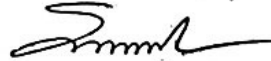
นักวิชาการตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑. ความเห็นปลัดเทศบาล

- เมื่อ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)



(นางสาวรัตนภรณ์ พรหมเจริญ)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

ความเห็นนายกเทศมนตรี

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

โครงการเสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
เทศบาลตำบลนาซอ อำเภอบางบาล จังหวัดสุพรรณบุรี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง เป็นทรัพยากรบุคคลภาครัฐที่มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนภารกิจภาครัฐไปสู่เป้าหมายและสนองตอบความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ บุคลากรจึงต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะตามที่ทางราชการต้องการ และจากสภาพการณ์ในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ทำให้ระบบราชการมีความจำเป็นที่จะต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สามารถบริหารประเทศให้มีความเจริญก้าวหน้า โดยเฉพาะการสร้างบุคลากรรุ่นใหม่ ในด้านการพัฒนาบุคลากรจึงเป็นกลไกสำคัญที่จะสนับสนุนให้ระบบราชการ มีบุคลากรที่มีคุณภาพสูง มีความพร้อมในการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การบริหารประเทศ และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงสถานะต่างๆ การพัฒนาบุคลากรจากเดิมที่เคยเน้นให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านในสายงาน ปัจจุบันจำเป็นต้องให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ให้มีความรู้ ความเข้าใจ ด้านการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ปลุกฝังการมีทัศนคติที่ดีไม่ยอมรับการทุจริต เกิดความตระหนักกับปัญหาการทุจริตหรือผลประโยชน์ทับซ้อนที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน เพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกัน/เฝ้าระวังการทุจริตภายในองค์กร รวมทั้ง เสริมสร้างการปฏิบัติราชการให้มีความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และมีคุณธรรม จริยธรรม มีพื้นฐานจิตใจที่พอเพียง มีความละเอียดต่อการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยการปรับประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ประกอบกับหลักการต่อต้านการทุจริตอื่นๆ ในการสร้างฐานคิดจิตพอเพียงต่อต้านการทุจริตให้เกิดขึ้นเป็นพื้นฐานความคิดของปัจเจกบุคคล โดยประยุกต์หลัก "STRONG: จิตพอเพียงต้านทุจริต" ตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อเป็นแรงผลักดันต่อการพัฒนาวัฒนธรรมขององค์กร

นอกจากนี้ รัฐบาลยังมีความตั้งใจแน่วแน่ที่จะสร้างสังคมและหน่วยงานภาครัฐของไทยให้มีคุณภาพและคุณธรรม โดยน้อมนำศาสตร์พระราชาในรัชกาลที่ ๙ เป็นเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) ที่มีวิสัยทัศน์ให้สังคมไทยมีคุณธรรมเป็นรากฐานสำคัญในการดำรงชีวิต สืบสานความเป็นไทย อยู่ร่วมกันด้วยความสงบ และมีสันติสุข และมุ่งส่งเสริมคุณธรรมที่พึงประสงค์ของสังคมไทย ๔ ประการ คือ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา ซึ่งเป็นคุณธรรมที่จะทำให้บุคคลมีความดี ความก้าวหน้าในชีวิต และเกิดสันติสุขอย่างแท้จริง โดยเริ่มจากตนเอง ครอบครัว ไปจนถึงหน่วยงานภาครัฐ ดังนั้น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง และเจ้าหน้าที่ของภาครัฐถือเป็นบุคคลตัวอย่าง จึงควรเป็นต้นแบบที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใส มีความละเอียดต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

(นายพิเชฐ แทบทาน)

ทั้งนี้ เทศบาลตำบลนาซอ ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตใน
พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ และขยายกรอบเวลาแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตาม
มติการประชุมคณะกรรมการ ป.ป.ช. ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อเสริมสร้างจิตสำนึก
ของ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง อันเป็นกำลังขับเคลื่อนหน่วยงาน ให้มี
ความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่ ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการ
กล่อมเกลางานทางสังคมเพื่อต้านทุจริต ปลุกฝังทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และส่งเสริม

คุณธรรม จริยธรรม ตามหลักธรรมาภิบาล มีสำนึกจิตจิตพอเพียง สร้างคนดีและคนเก่งในทุกระดับ ซึ่งจะทำให้การปฏิบัติงาน เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กรต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๒.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกและตระหนักรู้ในการประพฤติตามประมวลจริยธรรมแก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลนาซอ ผู้จัดทำโครงการและวิทยากร จำนวน ๕๕ คน

๔. พื้นที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ

๕.๓ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดหาวิทยากร

๕.๔ จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม

๕.๕ สรุปผลในภาพรวมและรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการให้ผู้บริหารท้องถิ่นทราบ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง

๗. งบประมาณดำเนินการ

(นายพิเศษ แสงพาน)

งบประมาณดำเนินการจำนวน ๑๓,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ๑

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

๙. ตัวชี้วัด/ผลลัพธ์

จำนวนข้อมูล/องค์ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตที่นำมาเผยแพร่

๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดจิตสำนึกความมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่เพื่อส่วนรวม ปฏิบัติตน ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความละเอียดรอบคอบต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑๐.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการ เกิดทัศนคติและค่านิยมในการป้องกันและต่อต้านการทุจริต และคุณธรรม จริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาล สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑๑. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายพิเชษ แทบthan)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

๑๒. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายวิทมนตร์ เหล่าหวั่น)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลนาซอ

๑๓. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ)



(นายจารุบุตร อุปพงศ์)

นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเชษ แทบthan)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

ตารางค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน

ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา/ หน่วย	ปฏิบัติ	จำนวนเงิน (บาท)
๑.	ค่าสมนาคุณวิทยากร -วิทยากร จำนวน ๑ คน -บรรยาย จำนวน ๖ ชั่วโมง	๑	๖๐๐	๖	๓,๖๐๐.-
๒	ค่าจัดทำป้ายโครงการ ขนาด ๑x๓ เมตร ราคาตารางเมตรละ ๑๕๐ บาท	๑	๑๕๐	-	๑๕๐.-
๓	ค่าอาหาร/อาหารว่างและเครื่องดื่ม (ผู้เข้ารับการฝึกอบรม/ เจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยากร				
	-ค่าอาหาร (ผู้เข้าอบรม ๕๕ คน และวิทยากร ๑ คน ประกอบด้วยกับข้าว ๒ อย่าง	๕๖	๖๐	๑ มื้อ	๓,๓๖๐.-
๔	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (กาแฟ,โอวัลติน,ขนม,น้ำดื่ม, น้ำแข็ง)	๕๖	๓๕	๒ มื้อ	๓,๙๒๐.-
	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการฝึกอบรม				
	-สมุด (ใช้ในการจดบันทึก)	๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
	-ปากกาน้ำเงิน จำนวน ๕๕ ด้าม	๕๕	๑๐	๕๕	๕๕๐.-
รวมเป็นเงิน					๑๒,๔๓๐.-

สำเนาถูกต้อง



(นายพิเศษ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน

กำหนดการ
โครงการฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและผลประโยชน์ทับซ้อน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลนาซอ อำเภอวานรนิวาส จังหวัดสกลนคร

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๕

เวลา ๐๘.๐๐ น. - ๐๘.๓๐ น.

เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๐๙.๐๐ น.

ลงทะเบียน

พิธีเปิดการฝึกอบรม

กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการฯ

โดยนางพรทิพา เบ้าพงษ์ หัวหน้าสำนักปลัด

กล่าวเปิดการฝึกอบรม

โดยนายจารุบุตร อุปพงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลนาซอ

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การ ความหมาย แนวคิดและรูปแบบทุจริต

โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสกลนคร

บรรยาย หัวข้อเรื่อง การต่อต้านการทุจริตและการสร้างเครือข่าย

ภาคีร่วมต่อต้านการทุจริต โดย วิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการ

ป.ป.ช.ประจำจังหวัดสกลนคร

พักรับประทานอาหารกลางวัน

บรรยาย หัวข้อเรื่อง ผลประโยชน์ทับซ้อนและแนวทางการป้องกัน

การทุจริตวิทยากรจากสำนักงานคณะกรรมการป.ป.ช.

ประจำจังหวัดสกลนคร

อภิปรายสรุปผล/ปิดการฝึกอบรมฯ

เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๐.๓๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ น. - ๑๒.๐๐ น.

เวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๐๐ น.

เวลา ๑๖.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

หมายเหตุ

๑. กำหนดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการฯ นี้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๐.๑๕ น.
๓. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๐๐ น. - ๑๔.๑๕ น.

สำเนาถูกต้อง

(นายพิเชฐ แทบทาน)

นักวิชาการตรวจสอบภายใน